

מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי.ס.י.ס.י
ירושלים בנייני האומה בע"מ

הזמנה להגשת הצעות למתן שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות
באירועים וסדרנות בחניון במרכז הקונגרסים הבינלאומי ירושלים

מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי.ס.י.ס.י ירושלים בנייני האומה בע"מ (להלן - **מקב"י** או **המזמינה**), מזמינה בזה הגשת הצעות מספקים (להלן - **מציעים**) לביצוע שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון במתקני מקב"י המצויים בשד' שז"ר 1, ירושלים, בקומפלקס הידוע בשם "בנייני האומה" (להלן – **המתקן**).

ירושלים, 30.10.2025

לוח זמנים בהזמנה להציע הצעות:

<u>פעולה</u>	<u>תאריך</u>	<u>שעה</u>
פרסום ההזמנה	<u>30.10.2025</u>	
כנס מציעים	<u>9.11.2025</u>	12:00
מועד אחרון לשאלות הבהרה	<u>13.11.2025</u>	13:00
מועד אחרון להגשת הצעות	<u>23.11.2025</u>	13:00

מסמך א' הזמנה להציע הצעות

1. ההזמנה

מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי. סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ (להלן - **מקב"י** או **המזמינה**), מזמינה בזה הגשת הצעות מקבלנים (להלן - **מציעים**) לביצוע שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון במתקני מקב"י המצויים בשד' שז"ר 1, ירושלים, בקומפלקס הידוע בשם "בנייני האומה" (להלן - **המתקן**). תיאור השירותים הנדרשים (להלן - **השירותים**), תנאי ההתקשרות, אופן הגשת ההצעה ואופן בחירת הזוכה מפורטים במסמכי הזמנה זו.

2. מסמכי ההזמנה

הזמנה זו להציע הצעות מורכבת מהמסמכים הבאים, על כל נספחיהם, אשר מהווים כולם חלק בלתי נפרד ממנה, יהוו כולם מקשה אחת ויקראו להלן: "**מסמכי ההזמנה**".

2.1 מסמך א' - מכתב הזמנה זה להגשת הצעות;

2.1.1 נספח א' - הודעת החשב הכללי תכ"מ הודעה ה.8.2.1.3 מהדורה 31 סעיפים 1 עד 3 (למעט הכרה בוותק במשרדי ממשלה (בסע' 3.6) ומענק מצוינות (סע' 3.8)).

2.2 מסמך ב' - מפרט השירותים הנדרשים;

2.3 מסמך ג' - הצעת המציע;

2.3.1 נספח א' - פירוט עלות שכר לכל בעל תפקיד.

2.3.2 נספח ב' - תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ולפי החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011 (התוספת השלישית);

2.3.3 נספח ג' - תצהיר שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה ולפי סעיף 28(א)(1) בחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב - 2011;

2.3.4 נספח ד' - התחייבות המציע למניעת ניגוד עניינים ולשמירת סודיות;

2.3.5 נספח ה' - אישור בתוקף ממנהל ההסדרה והאכיפה בדבר הרשעות ו/או קנסות;

2.3.6 נספח ו' - אישור רואה חשבון על-פי הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו - 1976, המאשר כי המציע מנהל ספרי חשבונות כחוק.

2.3.7 נספח ז' - רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.

2.3.8 נספח ח' - רישיון תקף לקיום תאגיד למתן שירותי אבטחה, מטעם משרד המשפטים, לפי הוראות סעיף 18 לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב - 1972.

2.3.9 נספח ט' - רישיון תקף לפי סעיף 10 לחוק כלי הירי, התש"ט - 1949, שהוצא ע"י המנהל לשירותי חרום ותפקידים מיוחדים, מטעם משרד הפנים, הכולל רשימה של כלי הנשק המהווה חלק בלתי נפרד מרישיון זה.

2.3.10 נספח ל' - אם המציע הוא תאגיד, יצרף המציע להצעתו העתק מאושר מתעודת הרישום בישראל של התאגיד.

2.4 מסמך ד' - חוזה ההתקשרות;

2.4.1 נספח א' - אישור עריכת ביטוחים;

2.4.2 נספח ב' - ערבות בנקאית לביצוע.

2.5 מסמך ה' - נוסח ערבות בנקאית להצעה;

3. הסברים וכנס מזמינים

3.1 הסברים נוספים והבהרות לביצוע השירותים וכל דבר ועניין אחר הכרוך ו/או הקשור ו/או נובע מכך או הזמנה זו, ניתן לקבל בכנס מציעים שיתקיים במשרדי מקב"י בשד' שז"ר 1, ירושלים, ביום 9.11.2025 בשעה 12:00.
ההשתתפות בכנס הינה חובה.

3.2 בכנס המציעים יידרש כל מציע למסור בכתב שם איש קשר מטעמו ופרטי התקשרות עמו (טלפון קווי, טלפון נייד, מספר פקס, כתובת וכתובת דוא"ל). מסירת הודעות לאיש הקשר כמוה כמסירת הודעה למציע.

3.3 שאלות הבהרה יועברו בכתב למזמינה למייל: aron@iccjer.co.il עד יום 13.11.2025 בשעה 13:00. המענה לשאלות ההבהרה יופץ בכתב למציעים שהשתתפו בכנס המציעים (להלן - הבהרות המזמינה).

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל תשובה והבהרה מנציג המזמינה, כולל תשובות לשאלות שיעלו בכנס המזמינים, תחייב אם ניתנה בכתב בלבד ונשלחה לכל המזמינים. לא יהיה כל תוקף שהוא לכל תשובה שלא תינתן על-ידי נציג המזמינה בכתב כאמור לעיל. הבהרות המזמינה יצורפו על-ידי המציע להצעתו, כשהן חתומות על ידו, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו על ידו ונלקחו על ידו בחשבון בעת הגשת ההצעה.

3.4 אם המציע ימצא במסמכי הזמנה זו סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות כלשהן, בין אחד ממסמכי ההצעה ליתר המסמכים או בתוך איזה מהמסמכים, או לחוקים או תקנות כלשהם, או שיהיה לו איזה ספק שהוא בקשר לתוכנו או לפירושו המדויק של איזה סעיף או פרט או הוראה כלשהם במסמכי הזמנה זו, עליו להודיע על כך למזמינה בכתב, לפני הגשת הצעתו ולכל המאוחר 3 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות כהגדרתו בהמשך הזמנה זו. המזמינה תשיב למציע על פנייתו בהקדם האפשרי. הודעת המציע ותשובת המזמינה ימסרו על-ידי המזמינה לכל יתר המציעים שרכשו את מסמכי ההזמנה והשתתפו בכנס המציעים. לא מסר המציע למזמינה הודעה כאמור, יראו אותו כמי שכל מסמכי הצעה זו מובנים לו לגמרי ומקובלים עליו לגמרי וכי הוא מסכים לכל הנאמר בהם ולכל תנאיהם, והוא יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה אחרת, בכל צורה שהיא.

4. תנאי סף

4.1 לנושא אבטחה:

תנאי סף מנהלים:

4.1.1 המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל.

- 4.1.2 למציע אישור בתוקף, במועד האחרון להגשת הצעות, מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 4.1.3 המציע הינו בעל רישיון בר תוקף במועד הגשת ההצעות לקיום תאגיד למתן שירותי אבטחה, מטעם משרד המשפטים, לפי הוראות סעיף 18 לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב - 1972. המציע יצרף העתק מהרישיון להצעתו.
- 4.1.4 המציע הינו בעל רישיון תקף לפי סעיף 10ג לחוק כלי הירי, התש"ט - 1949, שהוצא ע"י המנהל לשירותי חרום ותפקידים מיוחדים, מטעם משרד הפנים, הכולל רשימה של כלי הנשק המהווה חלק בלתי נפרד מרישיון זה. המציע יצרף העתק מהרישיון להצעתו.
- 4.1.5 ככל שהמציע תאגיד/שותפות - המציע אינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה/שותפות מפרת חוק.
- 4.1.6 המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
- 4.1.7 המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו (1) לא הורשע ביותר משתי הרשעות ב-3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בגין עבירות המפורטות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011; (2) לא הוטלו על המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות ב-3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה על פי התוספת לעיל לחוק האמור.
- 4.1.8 המציע הינו "קבלן שירות" כמשמעו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996 ובעל רישיון על פי חוק זה. המציע יצרף להצעתו העתק של הרישיון.

תנאי סף מקצועיים:

- 4.1.9 המציע הינו חברה לשירותי אבטחה בעל סניף פעיל בירושלים, ולחברה לפחות 300 מאבטחים ובודקים ביטחוניים באישור משטרה המועסקים בירושלים במועד הגשת ההצעה.
- 4.1.10 המציע מצויד במוקד מבצעי רמה א' מאושר ע"י משטרת ישראל ובעלות המציע, הפועל 24 שעות ביממה בכל ימות השנה, וביכולתו להפעיל ניידת פיקוח אשר תגיע למתקן תוך 15 דקות מרגע קבלת ההודעה.
- 4.1.11 המציע מנהל חברה לשירותי אבטחה ועסק במתן שירותי אבטחה ושמירה במוסדות ציבוריים במשך 5 השנים האחרונות.
- 4.1.12 המציע מנהל מחסן נשק של לפחות 200 כלי-נשק. למציע רישיונות תקפים להחזקת כלי הירייה לפי חוק כלי יריה, תש"ט - 1949.

4.2 לנושא הסדרנות באירועים:

תנאי סף מנהליים:

- 4.2.1 למציע אישור בתוקף, במועד האחרון להגשת הצעות, מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

4.2.2 ככל שהמציע תאגיד/שותפות- המציע אינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה/שותפות מפרת חוק.

4.2.3 המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

4.2.4 המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו (1) לא הורשע ביותר משתי הרשעות ב- 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בגין עבירות המפורטות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011; (2) לא הוטלו על המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות ב- 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה על פי התוספת לעיל לחוק האמור.

4.2.5 המציע הינו "קבלן שירות" כמשמעו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו - 1996 ובעל רישיון על פי חוק זה. המציע יצרף להצעתו העתק של הרישיון.

תנאי סף מקצועיים:

4.2.6 המציע הנו גוף המספק שירותי סדרנות אירועים בעל סניף פעיל בירושלים, ולו יכולת מוכחת לספק עד 150 סדרנים/דיילות לאירוע יחיד.

4.2.7 המציע הנו בעל ניסיון בהפעלת אירועים רבי משתתפים באמצעות סדרנים ודיילות לא חמושים בהיקף של עד 150 סדרנים ודיילות לאירוע יחיד.

5. מילוי והגשת ההצעה

5.1 הגשת הצעה על ידי המציע, פירושה כי המציע מקיים אחר תנאי הסף, הבין את מהות ההתקשרות, כולל כל הוראות החוזה על כל נספחיו, והסכים לכל תנאיה, ללא שינויים או תוספות כלשהם, וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות הנחוצים לצורך הגשת הצעתו, ולפיכך יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין, פרט ו/או תנאי כלשהו מתנאי הזמנה זו ו/או מתנאי ההתקשרות על כל פרטיהן וחלקיהן.

5.2 המציע נדרש בזאת למלא בכתב, בדיו כחולה, את הסכום הנדרש בהצעה (מסמך ג'). המחיר הנקוב לא יכלול מע"מ.

5.3 תשומת לב המציע מופנית לכך שהמחיר שימלא כאמור לעיל, אמור לשקף וישקף את כל העלויות וההוצאות שיהיו לו (וכן כל רווח קבלני או אחר), מכל סוג שהוא, בביצוע השירותים, על כל הכרוך והקשור והנובע מכך, ובמילוי כל יתר התחייבויותיו לפי כל הוראות מסמכי הזמנה זו ובכלל זאת החוזה (מסמך ב') על כל נספחיו.

5.4 להצעת המחיר יצרף המציע את המסמכים הבאים:

5.4.1 נספח תמחיר המפרט את מרכיבי השכר לעובדים וכן את עלות השכר המינימלית אשר המציע ישלם לעובדיו;

5.4.2 הצהרה כי הצעת המחיר כוללת את כל עלות השכר למעביד וכן עלויות נוספות בגין ההסכם, כולל רווחי המציע.

מובהר כי סכומי התמחיר לא ייפלו מהקבוע בהודעת החשב הכללי תכ"מ הודעה ה.8.2.1.3 מהדורה 31 המצורפת כנספח א' למסמך זה.

5.5 המציע יחתום בחתימה מחייבת על-פי החוק על כל עמוד ועמוד ממסמכי ההזמנה, לרבות על החוזה (**מסמך ב'**), על כל נספחיו ועל כל המסמכים הנוספים שעל המציע להגיש כחלק מהצעתו, כמפורט בסעיף 6 להלן. החתימה תעשה ללא ציון תאריך. אם המציע הינו תאגיד - יחתום רק מי שהוסמך לכך על-ידי התאגיד לפי כל דין ובתוספת חותמת התאגיד.

5.6 כל מסמכי ההזמנה, לרבות הערבות הנזכרת בסעיף 6.1 להלן וכל המסמכים הנוספים שעל המציע להגיש כחלק מהצעתו, כמפורט בסעיף 6 להלן, ירוכזו בשני עותקים זהים, במעטפה סגורה וחתימה ועליה יצוין "הגשת הצעות למתן שירותי שמירה, אבטחה וסדרנות" (להלן: "**המעטפה**"). בכל מקרה של אי התאמה בין העותקים יראו את הסכום המוצע כנמוך מכולם.

5.6.1 המעטפה תכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות:

5.6.1.1 מעטפה הכוללת שני עותקים מלאים של ההצעה (לא כולל הצעת המחיר) כשהם כרוכים או ערוכים בקלסר, בהתאם להוראות המפורטות לעיל.

5.6.1.2 מעטפה הכוללת את הצעת המחיר בלבד ועליה יכתב "הצעת מחיר למתן שירותי שמירה, אבטחה וסדרנות". מודגש כי אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך. הצעת המחיר תוגש בעותק מקור בלבד.

5.7 את המעטפה יש למסור כנגד קבלת אישור מסירה חתום ע"י המזמינה במשרדי המזמינה, בקומה 1 בשעות פעילות המשרד - בימים א'-ה' בין השעות 9:00 עד 16:00, לא יאוחר מיום 23.11.2025 בשעה 13:00 (לעיל ולהלן - **המועד האחרון להגשת הצעות**).

5.8 יובהר כי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להחזיר למציע כל מעטפה שתתקבל לאחר המועד האמור לעיל, מבלי לפתוח אותה כלל.

5.9 למען הסר ספק מובהר עוד, כי כל השמטה, שינוי, הסתייגות או תוספת (להלן - **שינוי**) אשר ייעשו בכל מסמך שהוא ממסמכי ההזמנה (כולל החוזה על כל נספחיו), בין על-ידי שינוי במסמכי ההזמנה עצמם או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, לא יהיו ברי תוקף כלפי המזמינה או כל מי מטעמה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי, המלא והמוחלט של המזמינה.

5.10 עוד יובהר, כי אי מילוי ההצעה בהתאם לכל האמור במסמך זה, ו/או אי הגשת איזה ממסמכי ההזמנה, לרבות הערבות הנזכרת בסעיף 6.1 להלן וכל המסמכים הנוספים שעל המציע להגיש כחלק מהצעתו, כמפורט בסעיף 6 להלן, עלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי, המלא והמוחלט של המזמינה.

6. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

כל מציע יגיש כחלק בלתי נפרד מהצעתו, בנוסף לכל האמור בסעיף 5 לעיל, גם את כל המסמכים, התעודות והפרטים הנדרשים להלן:

6.1 הצעת המציע, בנוסח המצורף כמסמך ג' להזמנה זו.

6.2 נספח א' - פירוט עלות שכר לכל בעל תפקיד.

6.3 נספח ב' - תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987;

6.4 נספח ג' - תצהיר שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה ולפי סעיף 28(א)(1) בחוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, תשע"ב - 2011;

- 6.5 **נספח ד'** - התחייבות המציע למניעת ניגוד עניינים ולשמירת סודיות;
- 6.6 **נספח ה'** - אישור בתוקף ממנהל ההסדרה והאכיפה בדבר הרשעות ו/או קנסות;
- 6.7 **נספח ו'** - אישור רואה חשבון על-פי הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו - 1976, המאשר כי המציע מנהל ספרי חשבונות כחוק.
- 6.8 **נספח ז'** - רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.
- 6.9 **נספח ח'** - רישיון תקף לקיום תאגיד למתן שירותי אבטחה, מטעם משרד המשפטים, לפי הוראות סעיף 18 לחוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב - 1972.
- 6.10 **נספח ט'** - רישיון תקף לפי סעיף 10ג לחוק כלי הירי, התש"ט - 1949, שהוצא ע"י המנהל לשירותי חרום ותפקידים מיוחדים, מטעם משרד הפנים, הכולל רשימה של כלי הנשק המהווה חלק בלתי נפרד מרישיון זה.
- 6.11 **נספח י'** - אם המציע הוא תאגיד, יצרף המציע להצעתו העתק מאושר מתעודת הרישום בישראל של התאגיד.
- 6.12 פירוט מלא לגבי שירותים אשר אופיים, היקפם וסוג השירותים דומים לנשוא הזמנה זו, ואשר בוצעו על-ידי המציע במשך 5 השנים האחרונות. המציע יפרט לגבי כל אתר או מזמין את תאריכי ביצוע השירותים, משך הביצוע, שם מזמין העבודה ואיש הקשר אצלו וכל פרט רלוונטי נוסף. מידע זה על ידי מילוי הטבלאות שב**מסמך ג'.**
- 6.12.1 רשימת ממליצים שתכלול לפחות 5 גורמים שונים אשר השתמשו בשירותי המציע הדומים באופיים לנדרש במתקן.
- 6.12.2 את כל התשובות והבהרות שקיבל בהתאם להוראות סעיפים 3.2 ו - 3.3 לעיל, כשהן חתומות על ידו בחתימה מחייבת לפי כל דין.

7. **ערבות**

- 7.1 בנוסף למסמכים הנזכרים בסעיפים 5 ו - 6 לעיל, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, בנוסח המצורף **כמסמך ה'** להזמנה זו (להלן: "**הערבות להבטחת ההצעה**"), שתהיה בתוקף למשך 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, בסכום של 100,000 (מאה אלף) ש"ח צמוד למדד המחירים לצרכן.
- 7.2 הערבות להבטחת ההצעה תימסר יחד עם ההצעה ותהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
- 7.3 המציע יישא לבדו בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות להבטחת ההצעה, ובהארכתה במידת הצורך.
- 7.4 הערבות להבטחת ההצעה תוחזר למציע בקרות אחד מהמקרים הבאים:
- 7.4.1 נחתם חוזה מחייב לביצוע השירותים בין המזמינה למציע אחר.
- 7.4.2 נחתם חוזה מחייב לביצוע השירותים בין המזמינה למציע, והמציע מסר למזמינה את כל הערבויות שעליו למסור לפי החוזה.
- 7.4.3 הצעת המציע נפסלה על-ידי המזמינה והודעה על כל נמסרה בכתב למציע.
- 7.4.4 הצעת המציע פקעה שכן חלפו למעלה מ - 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

7.4.5 המזמינה החליט לבטל את ההזמנה או לחזור ממנה, מכל סיבה שהיא והודעה על כל נמסרה בכתב למציע.

7.5 חזר בו המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא, רשאית המזמינה לחלט את הערבות שמסר וסכום הערבות שחולט על-ידי המזמינה ייחשב כפיצוי מוסכם, קבוע ומוערך מראש, עבור הנזקים שנגרמו למזמינה, בלי כל צורך בהוכחת כל נזק מצד המזמינה, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמינה לתבוע את מלוא נזקה בפועל אם אלו היו גבוהים מסכום הערבות שחולט, או לפעול בכל דרך אחרת שתמצא לנכון ומבלי לגרוע מזכות אחרת כלשהי של המזמינה לפי הזמנה זו ו/או לפי כל דין.

8. חזרה מהצעה

8.1 מבלי לגרוע בדבר מן האמור הזמנה זו, אלא כתוספת בלבד, מוסכם כי במקרים הבאים תהיה המזמינה רשאית לראות את ההצעה שהגיש המציע כבטלה מעיקרה – וזאת על-ידי משלוח הודעה בכתב למציע:

8.1.1 המציע חזר בו מהצעתו לפני מועד פקיעת ההצעה כהגדרתה בסעיף 10.1 להלן.

8.1.2 המציע לא עמד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי הזמנה זו או לפי הצעתו.

8.2 נשלחה הודעה כאמור, תהיה המזמינה רשאית לפעול ככל שתראה לנכון, לרבות מימוש הערבות להבטחת ההצעה, כולה או חלקה, ותביעת מלוא נזקה מהמציע שחזר בו מהצעתו.

9. פסילת הצעות

מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהזמנה זו, מובהר בזאת כי למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במסמכי ההזמנה והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי מסמכי ההזמנה על נספחים, ובאופן המפורט בהזמנה זו. כל חריגה מהוראות הזמנה זו, לרבות אי צירוף כל המסמכים שיש לצרפם להצעה על-פי הזמנה זו ו/או שינוי מסמך כלשהו ממסמכי הזמנה זו (כולל החוזה על כל נספחיו המצורף להזמנה זו), עלולים להביא לפסילת ההצעה - וזאת על-פי שיקול דעתה הבלעדי, המלא והמוחלט של המזמינה.

10. ניתוח ההצעות ואישור הצעה

10.1 הצעתו של המציע, תהא בתוקף לתקופה בת 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות (להלן - **מועד פקיעת ההצעה**). מובהר בזאת כי המזמינה תהיה רשאית לאשר את הצעה גם לאחר חלוף המועד הנקוב לעיל, כלשונה או בשינויים, אם תינתן לכך הסכמת המציע.

10.2 הזמנה זו וכל הכרוך והנובע ממנה אינם מהווים מכרז אלא הזמנה להגשת הצעות בלבד, ודיני המכרזים לא יחולו בשום מקרה על ההזמנה ועל כל הכרוך ו/או הנובע ו/או הקשור אליה, לרבות אופן בחירת המציע שהצעתו תאושר כאמור להלן ושעימו תבחר המזמינה להתקשר בחוזה המצורף להזמנה זו.

- 10.3 המזמינה תקבע ותבחר את ההצעה שתאושר על ידה, על-פי שיקול דעתה המוחלט, המלא והבלעדי, מבלי צורך לנמק או להסביר את שיקוליה ומעשיה. **מובהר בזאת כי המזמינה אינה חייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.** כמו כן מובהר כי המזמינה שומרת לעצמה ולשיקול דעתה המוחלט, המלא והבלעדי, את כל הזכויות בקשר עם אישור ו/או דחיית ההצעות, כולן או מקצתן, בחלקן או במלואן, ניהול מו"מ (מכל סוג שהוא) עם המזמינים או מי מהם, עריכת תחרות ביניהם, עריכת חוזה בדרך של מו"מ, אישור חלקים בלבד מההצעה (כלומר מסירת חלק מהשירותים בלבד למציע) או אישור ההצעה בתנאים (דוגמת חיוב המציע להעסיק קבלני משנה שיבחרו על-ידי המזמינה, לביצוע חלק מהשירותים בנושאים בהם אין למציע התמחות) - והכל מבלי שתהא למציע כל זכות או רשות לערער על שיקולי המזמינה או לטעון כנגדם, ורואים את המציע כמסכים מראש לכל החלטות המזמינה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה או אופן קבלתה או דחייתה, מבלי שהמזמינה תצטרך לנמק או להסביר החלטותיה.
- 10.4 מבלי לגרוע מזכויותיה, המזמינה תפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, הצעה הכוללת מידע שאינו נכון והצעה הנראית בלתי סבירה בהתחשב במהות ההזמנה והשירותים המבוקשים. כן המזמינה רשאית לפסול הצעה שתוגש בצורה רשלנית.
- 10.5 יודגש כי בכוונת המזמינה לבדוק בקפידה יתרה את מילוי וכיבוד זכויות עובדי המציע ואת יכולתו לעמוד במיליון וכיבודן בהתחשב בהצעה שתוגש על ידו.
- 10.6 למזמינה הזכות לדרוש מאת המציע הסברים וניתוחי מחיר של הצעתו או כל חלק ממנה, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והנתונים הנדרשים.
- 10.7 המזמינה רשאית לפנות באופן עצמאי וללא תיאום עם המציע לכל צד שלישי שהוא לצורך קבלת חוות דעת על המציע, וליתן לחוות דעת זו משקל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.8 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה של מציע אשר סיפק בעבר שירותים למזמינה ואשר המזמינה לא הייתה שבעת רצון משירותיו.
- 10.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן, המזמינה תעשה שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע לרבות פניה לממליצים ולקוחות של המציע. בנוסף, המזמינה תהא רשאית לעשות שימוש במקורות מידע אחרים וביניהם הידע המקצועי הקיים אצלה, ניסיון העבר של המזמינה עם המציע, ככל שקיים, מידע ציבורי על המציע וחוות דעת יועצים למזמינה.
- 10.10 למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל עוד לא אושרה הצעה כלשהי על-ידי המזמינה, לא יחשב ניהול מו"מ, קיום תחרות וכו' כדחיית ההצעות של מי מהמציעים אחרים.
- 10.11 אישור ההצעה יעשה בדרך של הודעה בכתב למציע, חתומה על-ידי נציג מורשה של המזמינה. מובהר בזה כי אין באישור הצעה כשלעצמה משום קיבולה.
- 10.12 בהודעה תקבע המזמינה מועד לחתימה על החוזה - ועד לאותו מועד, על המציע שהצעתו אושרה להשלים את כל הפעולות שעליו לבצע על-פי החוזה או על-פי ההודעה האמורה, לרבות מסירת הערבויות שעליו למסור על-פי החוזה. במקביל, תוסיף המזמינה עד למועד האמור את כל הפרטים החסרים בחוזה על כל נספחיו, אם ישנם כאלה - בהתאם להצעה שאושרה. המציע שהצעתו אושרה יתייצב במשרדי המזמינה במועד שייקבע בהודעה, כדי לחתום על העתקי החוזה - על-ידי מורשי החתימה שלו - בכל מספר עותקים שעליו תורה המזמינה, למסור את הערבויות שעליו למסור על-פי החוזה וכן לקבל מהמזמינה הוראות בדבר תחילת ביצוע החוזה. (להלן כל האמור בסעיף קטן זה - **התנאים המוקדמים לחתימת המזמינה על החוזה**).

10.13 לא השלים המציע במלואם את ביצוע התנאים המוקדמים לחתימת המזמינה על החוזה, רשאית המזמינה לבטל את האישור שניתן על-ידו להצעה, ולראות בהתנהגות המציע משום חזרה מהצעתו. במקרה זה יחול סעיף 8.2 לעיל. בנוסף, במקרה כזה, תהיה רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה המלא, הבלעדי והמוחלט, לאשר הצעה אחרת – ויחולו על אישורה כל ההוראות הרלוונטיות בהזמנה זו.

10.14 אישרה המזמינה את הצעת המציע, ולאחר שהמציע מילא במלואם אחר כל התנאים המוקדמים לחתימת המזמינה על החוזה, תוסיף המזמינה את חתימתה על גבי החוזה ונספחיו אשר נחתמו על-ידי המציע כאמור לעיל, וממועד חתימת המזמינה, ייכנס החוזה לתוקף, על כל נספחיו. באותו מועד תודיע המזמינה למציע על מועד תחילת מתן השירותים, והמציע יפעל על פי הודעת המזמינה.

11. שונות

11.1 תקופת ההתקשרות היא לשנה אחת. למזמינה הזכות להאריך את ההתקשרות בעוד 4 (ארבע) תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, לפי שיקול דעתה הבלעדי. הארכה כאמור תעשה בהודעה בכתב מהמזמינה למציע שהצעתו נבחרה. למזמינה הזכות לסיים את ההתקשרות כמפורט בהסכם מסמך ד'.

11.2 המזמינה אינה כפופה להוראות דין כלשהו בענייני מכרזים, ועל הזמנה זו לא חלים דיני המכרזים.

11.3 המזמינה רשאית להכניס בכל עת, שינויים במסמכי ההזמנה ולמסור למציע הזמנה מתוקנת או תיקונים להזמנה - ורק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על-ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה.

11.4 כל מסמכי ההזמנה הינם רכושה של המזמינה והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה - ועליו להחזירם בכל מקרה למזמינה עד לתאריך האחרון להגשת הצעות, בין אם יגיש המציע הצעה ובין אם לאו. המציע אינו רשאי להעתיק את מסמכי ההזמנה או כל חלק מהם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת לבד מהגשת הצעתו.

11.5 מסמכי הזמנה זו הם המסמכים היחידים החלים במערכת היחסים שבין הצדדים, וכל ההבטחות, הפרסומים, ההצהרות, המצגים, ההשפעות וההתחייבויות – בין בכתב ובין בעל פה - שאינם נכללים במסמכי הזמנה זו, ואשר נעשו אם נעשו לפני הגשת ההצעה, בטלים ומבוטלים והצדדים לא יהיו קשורים בהם בצורה כלשהי.

11.6 כל ההוצאות הכרוכות בבחינת ההזמנה על מסמכיה, והכנת ההצעות על כל הכרוך והנובע מכך, לרבות כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות להבטחת ההצעה, תחולנה במלואן על המציע בלבד ולא תהיה למציע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת, מכל מין וסוג שהוא, בשל כל דבר הנובע ו/או קשור ו/או כרוך בכך.

11.7 למונחים שהוגדרו בחוזה תהא משמעות זהה בהזמנה זו, אלא אם נקבע בו במפורש אחרת.

11.8 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי ההזמנה, בו מוזכר גורם כלשהו בלשון זכר הכוונה גם לנקבה במשמע, ולהיפך, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

11.9 המזמינה רשאית לחזור בה מהזמנה זו בכל שלב מכל סיבה שהיא ולא תהיה למציע כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת, מכל מין וסוג שהוא, בשל כל דבר הנובע ו/או קשור ו/או כרוך בכך.

11.10 סמכות השיפוט בכל הנוגע להזמנה זו ולהליכיה נתונה לערכאות העיר ירושלים בלבד.

בכבוד רב,

מרכז הקונגרסים הבינלאומי
אי. סי. סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ

חתימת המציע: _____

נספח א' – הודעת תכ"מ בדבר עלות מעסיק בתחום האבטחה – עדכון 31

1. מבוא

1.1 הודעה זו מציגה למשרדים את מרכיבי השכר המינימליים שעל המעסיק לשלם לעובדים בתחום השמירה וכן מרכיבים נוספים, אליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת בדיקת ההצעות. זאת על מנת שוועדת המכרזים תוכל לוודא כי המעסיק מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים, ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

1.2 התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה בחודש ממוצע. יובהר, כי "משרה מלאה", לעניין הודעה זו, משמעותה כי תחשיב השעות יבוצע לפי כמות שעות העבודה הפוטנציאליות בהתאם לאורך חודש העבודה, ואינה מוגבלת לתקרה של 182 שעות חודשיות.

1.3 הטבלאות המופיעות בסעיף 2 נכונות למועד פרסום ההודעה. יתכנו שינויים בתעריפים השונים, הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. על המשרד לוודא כי טבלת מרכיבי השכר עדכנית למועד עריכת המכרז. במקרה שבו נקבע במכרז תעריף הגבוה מהתעריף המינימלי המחושב להלן, יש לעדכן את מרכיבי השכר האחרים בהתאם.

1.4 המעסיק חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה, גם אם אין מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר. כמו כן, במקום שבו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.

2. נספח תמחירי לעובדי השמירה

2.1 הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 ביוני 2025, בהתאם [להסכם הקיבוצי המיוחד מיום 4 בדצמבר 2012](#), לצווי ההרחבה בענף

השמירה והאבטחה [מיום 2 באוקטובר 2014](#), [מיום 22 בדצמבר 2016](#), [מיום 7 באפריל 2022](#), ותקנות להגברת האכיפה של דיני

[העבודה \(רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן\)](#), תשפ"ג-2023. הנספח שלהלן מתייחס

למאבטח שלפי הכשרתו זכאי לשכר מינימלי בענף, בחישוב ותק של שנה ראשונה ו-5 ימי עבודה בשבוע. מאבטחים אשר

שכרם עודכן בשל תקופת הכשרתם, זכאים לשכר מינימלי שונה, כמפורט בנספח א' – שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה.

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
שכר יסוד מאבטח כללי	₪ 37.76	שכר היסוד החודשי לעובד שמירה ולאחראי על עובדי השמירה, המוגדר בחוזה שבין המדינה לקבלן השמירה, יעמוד על 6872.32 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 37.76 ₪ לשעת עבודה. מקור: צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 7 באפריל 2022. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
חופשה	1.83 ₪ (4.84%)	12 ימי חופשה בתשלום ב-4 השנים הראשונות, הכול בהתאם לחוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 . ראה פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 0. מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014 , סעיף 15. תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן) , תשפ"ג-2023.

הערות	חישוב שנה ראשונה	מרכיב
ערך יום הבראה החל מיום 1 ביוני 2025 עומד על 501.9 ₪ ליום. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כמרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה. ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף 0. <u>מקור: צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u> <u>הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012.</u> <u>הוראת תכ"ם, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u> <u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</u>	1.69 ₪	הבראה
הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה <u>בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005</u>, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות, זאת בהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי מדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית. ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה יש להפריש גם בגין תמורת עבודה זו. <u>מקור: צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק.</u> <u>הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012.</u> <u>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u>	3.09 ₪ (7.5%)	פנסיה

מרכיב	חישוב שנה ראשונה	הערות
פיצויים	₪3.43 (8.33%)	הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6 לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה. ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה. במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות, יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין). במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%. מקור: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963. הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.
ביטוח לאומי	₪1.86	עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע, משולם 4.51% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
קרן השתלמות	₪2.82 (7.5%)	החל מיום 1 בנובמבר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשה לקרן השתלמות לטובת העובד, החל מהיום הראשון להעסקת העובד אצל קבלן השירותים. תשלום זה יבוצע עבור עובדים, גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות. ההפרשה תתבצע על בסיס רכיב שכר המינימום במשק (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה. יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה. אחת לשנה הקבלן ימציא אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לקרן השתלמות לעובדים. מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.
סה"כ	₪52.49	

להלן מרכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

מרכיב	הערות
חגים	העובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים עבדו יום לפני יום אחרי החג, אלא אם נעדרו בהסכמת המעסיק. בגין מרכיב זה ישולמו כל מרכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). <u>מקור: צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014, סעיף 19 ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן). תשפ"ג-2023.</u>
נסיעות	יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל לעובד, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה. במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים, אלא אם נקבע אחרת בתנאי המכרז. <u>מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.</u>
הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות	הפרשות לגמל יעשו על החזרי הוצאות נסיעה בלבד לקופה אישית על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו. מרכיב זה לא ישולם במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות לעובדים. <u>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u>

מרכיב	הערות
מחלה	תשלום זה יבוצע על ידי המשרד כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל, אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי צבירת ימי המחלה של העובד בחברה <u>בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי</u>, או לפי צבירת ימי המחלה של העובד <u>בתקופת עבודתו במשרד הממשלתי</u>. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד. התשלום לדמי מחלה יבוצע בהתאם להוראות <u>חוק דמי מחלה</u>, <u>התשל"ו-1976</u>, אולם על אף האמור בחוק זה, תקופת הזכאות לדמי מחלה תהייה יומיים לכל חודש שהעובד עבד אצל אותו מעסיק או באותו מקום עבודה - ובסה"כ 24 ימי מחלה אך לא יותר מ-130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה. בגין מרכיב זה ישולמו כל מרכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). <u>מקור: חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976.</u> <u>צו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה מיום 2 באוקטובר 2014.</u>

3. תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי שמירה ואבטחה
- 3.1 שעות נוספות – יבוצעו בהסכמת מזמין השירות מראש ובכתב בלבד. עבור שעות אלו, יש לשלם לעובד גמול שעות נוספות בהתאם לדין ולצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה.
- 3.2 חופשה מסיבות משפחתיות - כל עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה זכאי לחופשה בתשלום, בנוסף לימי החופשה בתשלום להם זכאי לפי סעיף 0 כדלקמן:
- 3.2.1 לרגל נישואין זכאי העובד ל-3 ימי חופשה.
- 3.2.2 לרגל נישואי בנו/בתו זכאי העובד ל-1 יום חופשה.
- 3.2.3 לרגל לידת בן/בת זכאי העובד ל-1 יום חופשה.
- 3.3 היעדרות ביום הזיכרון - עובד שכן משפחתו נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או בעקבות פעולות איבה, יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו. לעניין זה "בן משפחתו" - בנו/בתו/אביו/אמו/בן או בת זוג/אחיו/אחותו/סבו/סבתו.
- 3.4 ימי אבל - בתקופת אבל זכאי העובד להעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין ימי היעדרותו מהעבודה, מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו.
- יובהר כי, ימי החופשה, המפורטים בסעיפים 0 - 0, הינם בנוסף לימי החופשה השנתית להם זכאי העובד.
- 3.5 ימי חופשה - כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

מספר שנות עבודה אצל המעסיק או במקום העבודה	מספר ימי חופשה
1 - 4	12 ימי עבודה
5	13 ימי עבודה
6	18 ימי עבודה

19 ימי עבודה	7 - 8
23 ימי עבודה	9 ואילך

3.6 ימי הבראה - העובד יהיה זכאי לדמי הבראה, בהתאם לוותק שצבר אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד, בהתאם לאמור להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
7	עד 3 שנים
9	4 - 10
10	11 - 15
11	16 - 19
12	20 - 24
13	מהשנה ה-25 ואילך

3.7 רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה – המשרד ישלם לקבלן תוספת בגין רכיבי שכר תלויי אירוע מזכה כמשמעם ב**תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן)**, תשפ"ג-2023:

3.7.1 דמי מחלה, דמי חגים, החזר הוצאות נסיעה ותשלום לקופת גמל בעד הוצאות נסיעה, יום בחירות, יום זיכרון, חופשה לרגל נישואין, אבל, חופשה לרגל נישואי בן או בת, חופשה לרגל הולדת בן או בת, שי לחג ומענק מצוינות. בגין רכיבים אלו ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים הרלוונטיים.

3.7.2 הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל בתקופת לידה והורות או בעת זכאות לגמלת שמירת היריון לפי **חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954**.

3.7.3 הפרשות פנסיוניות, פיצויים, השתלמות וגמל, וכן תשלומי מעסיק לביטוח לאומי בעת מילואים.

3.7.4 אחת לרבעון לפחות, תיערך התחשבות בין המשרד לבין הקבלן, לגבי כל עובד, לגבי רכיבי השכר המשולמים לעובד, והפרשי השכר בין הסכומים ששולמו לכל עובד ובין הסכומים המגיעים לו בפועל.

3.8 מענק מצוינות - ישולם כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי אבטחה ולאחראי אבטחה מצטיינים, על בסיס אמות מידה שנקבעו על ידי המדינה **בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון"**.

3.8.1 גובה המענק יהיה 1% מסך המרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד המפורסם בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי לו) וקצובת הנסיעה.

3.8.2 המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק.

3.8.3 המענק שישולם אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).

3.8.4 בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי, בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

3.9 שי לחג - גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג הפסח) יעודכן על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה. נכון ליום 1 בינואר 2024, גובה השי לחג יעמוד על 300 ₪. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה). גובה השי וכללי הזכאות לשי יעודכנו בהתאם לקבוע **בהוראת התכ"ם, "הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון"**, מס' 8.2.1.

תשלום כאמור יבוצע לאחר הצגת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדים.
בגין תשלום זה יש לשלם לקבלן תוספת בגין הפרשות לביטוח לאומי בהתאם לשיעור ההפרשה שלו כמעסיק.

4. מרכיבי עלות נוספים
4.1 נוסף לאמור לעיל, בעת ניתוח ההצעות, על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים כגון ביגוד, והכל בהתאם לדרישות המכרז. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעת הפסד וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

5. סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק
5.1 לחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה, ראה [קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – שמירה ואבטחה"](#).

6. נספחים
נספח א - שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה.
נספח ב - טבלת שינויים שבוצעו בהודעה. [\[לא מצורף\]](#)

נספח א

שכר מאבטחים בהתאם לסוג ההכשרה

להלן פירוט בגין השכר השעתי של סוגי המאבטחים המפורטים להלן (שכר זה מתבסס על ותק שנה ראשונה עבור 5 ימי עבודה בשבוע):

סוג מאבטח	מאבטח כללי / בודק בטחוני	מאבטח בסיסי / סדרן באירועי תרבות וספורט	מאבטח מתקדם ב	מאבטח מתקדם א	מאבטח עוטף ירושלים/ מאבטח בכיר ב
שכר יסוד	10% מעל שכר המינימום	15% מעל שכר המינימום	30% מעל שכר המינימום	40% מעל שכר המינימום	60% מעל שכר המינימום
	₪ 37.76	₪ 39.48	₪ 44.63	₪ 48.06	₪ 54.92
חופשה	₪ 1.83	₪ 1.91	₪ 2.16	₪ 2.33	₪ 2.66
הבראה	₪ 1.69	₪ 1.69	₪ 1.69	₪ 1.69	₪ 1.69
פנסיה	₪ 3.09	₪ 3.23	₪ 3.63	₪ 3.90	₪ 4.44
פיצויים	₪ 3.43	₪ 3.58	₪ 4.03	₪ 4.33	₪ 4.93
ביטוח לאומי	₪ 1.86	₪ 1.99	₪ 2.4	₪ 2.68	₪ 3.22
קרן השתלמות	₪ 2.82	₪ 2.82	₪ 2.82	₪ 2.82	₪ 2.82
סה"כ	₪ 52.49	₪ 54.72	₪ 61.38	₪ 65.82	₪ 74.70

לחישוב עבור עובד בעל ותק שונה (לרבות ותק של שנה, כמפורט לעיל) או עבור עובד העובד 6 ימים בשבוע, יש להיעזר ב"סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – שמירה ואבטחה".

מסמך ב' מפרט השירותים הנדרשים

1. כח אדם

1.1 מפרט כח אדם לגיוס:

מאבטח חמוש צוות קבוע :

- לוחם או בוגר קורס פיקודי (קצין / מש"ק) בחילות החי"ר , מודיעין, ח"א, ח"י.
- שירות סדיר מלא ושירות מילואים
- מצב בריאותי תקין - אישור מרופא משפחה
- בוגר 12 שנות לימוד
- נושא רישיון נשק
- בעל כושר גופני גבוה
- ידע ושליטה בשפה העברית והאנגלית
- ללא רקע פלילי ואזרחי
- מבדק אמינות
- בוגר קורס אבטחה (או שיבצע הקורס בתוך תקופה שאינה עולה על 6 חודשים מיום תחילת עבודתו).
- ביצוע ריענונים תקופתיים

אחמ"ש :

- לתפקיד אחמ"ש יקודמו מאבטחים מהצוות הקבוע ע"פ שיקול דעת קב"ט.
- במידה ויוחלט על גיוס חיצוני יתווספו למפרט המאבטח החמוש כפי שפורט לעיל הקריטריונים הבאים :
- בוגר קורס קצינים
- ניסיון בניהול צוות עובדים
- בעל ניסיון כמאבטח וכראש צוות באירועים רבי משתתפים.

סגן קב"ט:

- לוחם או בוגר קורס פיקודי (קצין / מש"ק) בחילות החי"ר , מודיעין, ח"א, ח"י.
- בעל קורס מנב"ט בתוקף.
- ניסיון קודם בתפקידי בטחון/ניהול בטחון ועובדים.
- יכולת עבודה בלחץ, יכולת ניהול מערך אבטחה.

מתגבר חמוש באירועים :

- לוחם או בוגר קורס פיקודי (קצין / מש"ק) בחילות החי"ר , מודיעין, ח"א, ח"י.
- שירות סדיר מלא ושירות מילואים
- מצב בריאותי תקין - אישור מרופא משפחה
- בוגר 12 שנות לימוד
- נושא רישיון נשק
- בעל כושר גופני גבוה
- ידע ושליטה בשפה העברית והאנגלית
- ללא רקע פלילי ואזרחי
- מבדק אמינות

- בוגר קורס אבטחה
- ביצוע רענונים תקופתיים

סדרן /דייל קבוע/ סדרן חניון :

- בוגר שירות צבאי.
- שליטה בשפה העברית והאנגלית ע"פ דרישת המזמין
- מראה ייצוגי
- עבר הכשרה לתפקיד סדרן
- ביצע רענון תקופתי
- עבר הכשרה פנימית בנושאי בטיחות, חירום.

סדרן מתגבר באירועים מעל 10 סדרנים :

- מעל גיל 18.
- שליטה בשפה העברית והאנגלית ע"פ דרישת המזמין
- מראה ייצוגי

סדרן ספורט :

- בוגר שירות צבאי
- שליטה בשפה העברית והאנגלית ע"פ דרישת המזמין
- מראה ייצוגי
- בוגר קורס סדרני ספורט

בודק בטחוני

- בוגר שירות צבאי
- בוגר קורס בידוק בטחוני
- מראה ייצוגי

חלק גדול מעבודות הבידוק יבוצעו ע"י צוות האבטחה הקבוע.

1.2 בדיקות ואישורים :

- כל עובד של הקבלן אצל המזמין יהיה חייב :
- 0 להתיר עיון ברישומים פליליים במידה המירבית המותרת על פי חוק.
 - 0 לוותר על סודיות רפואית.
 - 0 להצהיר ולהתחייב לסודיות בתנאים ובנוסח שיקבעו ע"י המזמין.

1.3 מאגר כח אדם :

- הקבלן יקיים מאגר כח אדם מינימאלי עבור צרכי המזמין, מהמאגר הכללי של עובדי הקבלן, מאגר זה יכלול עובדי קבועים ועובדים מזדמנים:
- צוות אבטחה – עובדים קבועים – אחמ"ש/מאבטח אשר הינו חלק מצוות האבטחה הקבוע הפועל אצל המזמינה לצורך איוש עמדות האבטחה בשגרה ובאירועים.
 - תגבור קבוע – חמוש באירועים/סדרן קבוע/דייל קבוע / בודק בטחוני אשר עבד בחמישה אירועים בחודשיים שקדמו להזמנתו.
 - מזדמן – סדרן מתגבר / סדרן ספורט / מתגבר חמוש באירועים ממאגר כוח האדם של הקבלן.

- לצוות האבטחה הקבוע: היקף של 250 אחוז מהיקף המאבטחים הנדרשים במשך יממה אחת וצוות זה יכלול לפחות 10 גברים.
- חמושים לתגבור : 5 מאבטחים חמושים קבועים, 5 מזדמנים.
- בודקים ביטחוניים: 10 קבועים (5 גברים, 5 נשים).
- סדרנים/ דיילים: 15 קבועים, 20 מזדמנים.

2. שירותי אבטחה קבועים :

על המציע לאיש את העמדות הקבועות בבניין ע"פ הפירוט כלהלן (המספר בסוגריים מציין שעות עבודה):
ימים א'-ה' (חול):

עמדה	תקן	בוקר	צהרים	לילה	סה"כ ליממה
אחמ"ש	אחמ"ש	1 (8)	1 (8)	1 (8)	3 (24)
גשר	מאבטח/מ. בכיר	1 (8)	1 (8)	1 (8)	3 (24)
כניסת עובדים	ע"פ הצורך				
סה"כ ליממה					6 (48)

שישי וערבי חג:

עמדה	תקן	בוקר	צהרים	לילה	סה"כ ליממה
אחמ"ש	אחמ"ש	1 (8)	1 (8)	1 (8)	3 (24)
גשר	מאבטח/מ. בכיר	1 (8)	1 (8)	1 (8)	3 (24)
כניסת עובדים	ע"פ הצורך				
סה"כ ליממה					6 (48)

שבת וחג:

עמדה	תקן	בוקר	צהרים	לילה	סה"כ ליממה
אחמ"ש	אחמ"ש	1 (8)	1 (8)	1 (8)	3 (24)
גשר	מאבטח/מ. בכיר	1 (8)	1 (8)	1 (8)	3 (24)
כניסת עובדים	ע"פ הצורך	-			
סה"כ ליממה					6 (48)

- בכל משמרת יהיה לפחות מאבטח אחד ממין זכר.
- בנוסף אפשר וידרשו במסגרת התפעול השוטף תגבורים אותם יידרש המציע לספק בהתראה של 24 שעות. להלן צרכים שוטפים אפשריים :
 - 0 תגבור מיוחד בשוטף של מאבטח חמוש עד לתוספת של 50% מהתקן הרגיל (הר"ל).
 - 0 שעות עבודה משרדית/פקידותית לפי הצורך ובהזמנה מראש.

3. שירותי אבטחה וסדרנות לאירועים:

3.1 מאבטח חמוש חיצוני - תגבור מיוחד באירועים 1 - 5 מאבטחים לאירוע (אפשרי תגבור ממאגר כוח אדם של החברה ומיחידות אבטחה אחרות לאחר קבלת אישור הקב"ט על בסיס הגדרת הדרישות ממאבטח מתגבר).

3.2 סדרנים:

באירועים השוטפים – עד 20 סדרנים/דיילים.

באירועים מיוחדים בין 20 ל- 50 סדרנים/דיילים.

3.3 בודקים ביטחוניים לכניסות לבניין ולחניונים לפי פירוט כדלהלן:

1 עד 7 בודקים חמושים עפ"י הזמנה מראש לפי הצורך ובהתאם לאירועים.

1 עד 7 בודקים לא חמושים עפ"י הזמנה מראש לפי הצורך ובהתאם לאירועים.

בכל מקרה למזמין שמורה הזכות לשנות את כמות כח האדם על פי צרכי האירוע.

4. פיקוח:

4.1 הקבלן יעמיד על חשבונו מפקח לטובת ניהול, פיקוח, שיבוץ והפעלה סדירה של הצוות הקבוע וצוות האירועים. הקבלן יצייד את המפקח ברכב, טלפון נייד, ומכשיר זימונית כותבת.

4.2 בנוסף יבצע הקבלן פיקוח על מהלך ביצוע שירותי האבטחה והשמירה באמצעות סיור ממונע על ידי רכב משולט ביטחון, אחת למשמרת צהרים ואחת למשמרת לילה 364 יום בשנה (למעט יום הכיפורים), לרבות בחניון, ויחתום בקלסר אחמ"ש.

4.3 הקבלן יקיים ויחזיק מוקד מבצעי מאויש שאליו יוכלו המאבטחים והשומרים להתקשר בכל עת (24 שעות ביממה).

4.4 תפקידי המפקח בשוטף:

- איוש תקני כ"א קבוע ובאירועים ע"פ צרכי המזמין.
- אחראי לסידור עבודה של המאבטחים תוך תכנון חופשות וכד'.
- יעביר לקב"ט בנייני האומה סידור העבודה של הצוות הקבוע לפחות שבוע מראש.
- יעביר לקב"ט בנייני האומה שיבוץ כ"א לאירועים לפחות 48 שעות לפני האירוע.
- יפקח על התייצבות הצוות למשמרותיו הקבועות ובאירועים.
- יפקח על תפקודם הנאות של כל המאבטחים במשמרת על פי ההנחיות, נהלי העבודה והבטיחות כפי שנקבעו ע"י המזמין.
- המפקח אחראי לכך שהמאבטח לא יעזוב את משמרתו אלא לאחר שהוחלף על ידי המאבטח מהמשמרת הבאה.
- אחראי על תדרוך ותרגול המאבטחים על פי הנחיות קב"ט המזמין. המפקח חייב בתדרוך כל מאבטח חדש בטרם הצבתו לעבודות אבטחה.
- אחראי על תיאום הקורסים, הריענונים וההשתלמויות על פי הנדרש במסמכי ההזמנה. על המפקח להגיש תוכנית אימונים מתואמת לחצי שנה.
- אחראי על ביצוע הוראות והנחיות קב"ט המזמין ומשטרת ישראל בכל הנוגע לאבטחת המתקן.
- ינהל פגישות שוטפות עם המאבטחים לצורך ליבון בעיות, תדריכים והנחיות.
- יראיין ראיון ראשוני את המועמדים לתפקידי אבטחה על מנת לוודא מילוי הטפסים כנדרש והצגתם בפני קב"ט המזמין.
- ינהל רישום ומעקב לגבי כל המאבטחים במקום.
- אחראי על הרישום הנכון המלא והמסודר ביומנים השונים, כולל יומן אירועים וכו'.
- אחראי על תקינות הנשק המוחזק ע"י המאבטחים, וכפוף להנחיות משטרת ישראל ומשרד הפנים.
- המפקח ידאג להעברת דווח בכתב על כל אירוע חריג לקב"ט המזמין.
- המפקח יידע את קב"ט המזמין על כל הצבת מאבטח לא קבוע ביום מסוים.

- המפקח אחראי על תפקודם הנאות של כל המאבטחים במשמרת על פי ההנחיות.
- ציוד – טיפול שוטף בציוד – תחזוקה מונעת, שבר וכו'.
- מדים – טיפול שוטף במדים – אספקה, כביסה וכו'.

4.5 תפקיד המפקח באירועים :

- זימון סדרנים ע"פ תקן שיימסר ע"י הקב"ט.
- לוודא הגעת סדרנים בזמן.
- הופעה ומשמעת – מדים, פלאפונים וכו'.
- ניהול הצוות – הצבות, הפסקות וכו'.
- ביצוע משימות באירועים ע"פ הגדרת קב"ט – חסימת מסדרונות, הכוונת קהל, וכו'.

4.6 בקרות :

4.6.1 המפקח יהא חייב בביקורות ע"פ האמור הפירוט הר"מ

- משמרת בוקר – אחת לשבוע
- משמרת ערב – אחת לשבוע
- משמרת לילה – אחת לשבוע
- סופי שבוע – (שישי או שבת) – פעם בחודש
- חגים – לפחות פעם אחת במהלך החג.

4.6.2 במסגרת הבקורות יבדוק המפקח :

- כוונות וערנות
- התנהלות מקצועית ומנהלתית של העובדים.
- הופעה ולבוש.
- כל נושא שייקבע ע"י המזמין מעת לעת.

4.7 התנהלות שוטפת מול קב"ט הבניין :

4.7.1 המפקח יתנהל באופן שוטף מול קב"ט המזמין בכל נושא ועניין.

4.7.2 המפקח יקיים לפחות פעם בשבוע ישיבה עם קב"ט המזמין.

4.7.3 בישיבות אלו ידונו בנושאים שוטפים, הזמנות כ"א, גיוס ושימור עובדים, נהלי עבודה, אירועים ציוד, מדים וכו'.

5. הופעה וביגוד:

- כל עובד יופיע למשמרת בהופעה נקיה ומסודרת כולל גילוח לפני המשמרת.
- עובד ילבש את תלבושת החברה שתהיה מקובלת על הנהלת המזמין ע"פ המפרט הר"מ ותאושר מבעוד מועד מול המזמין.
- באחריות הקבלן לספק לכל עובד לפני כניסתו לתפקיד את הציוד והביגוד כמופרט מטה לפני כניסתו לעבודה.
- צוות קבוע :

באחריות הקבלן לספק לכל עובד מהצוות הקבוע (אחמ"ש / מאבטח חמוש) את הביגוד הבא :

כמות לעובד	פריט
4	חולצות בצבע לבן + לוגו שרוול קצר
4	חולצות בצבע לבן + לוגו שרוול ארוך
1	ז'קט מחוייט שחור של חברת יונידרס
1	עניבה תואמת
1	סופטשל שחור לוגו בנייני האומה
1	ז'קט ספארי שחור לקיץ + לוגו
4	מעיל פליז שחור + לוגו
1	מכנסים בצבע שחור
1	נעלי בטיחות שחורות
	כובע זיהוי מצחייה

• צוות מתגבר :

סדרן / זייל / בודק בטחוני

כמות לעובד	פריט
1	ז'קט מחויט כחול
1	חולצה לבנה שרוול ארוך או קצר ע"פ עונות השנה
1	מכנסיים כחולים
1	גברים – עניבה
1	נשים – צעיף
1	נעליים שחורות

• סדרן חניון

כמות לעובד	פריט
1	מכנסיים כחולים / שחורים
1	חולצה לבנה שרוול ארוך או קצר ע"פ עונות השנה
1	נעלי בטיחות שחורות
1	אפוד זוהר
1	כובע זיהוי

• מאבטח חמוש / סדרן ספורט

כמות לעובד	פריט
1	ז'קט ספארי שחור לקיץ
1	מעיל פליז שחור לחורף
1	חולצה לבנה
1	מכנסיים כחולים / שחורים
1	אפודה זוהרת
1	כובע זיהוי
1	נעליים שחורות

- מכנסיים ונעליים – כל עובד רשאי בעת העבודה ללבוש מכנסיים ארוכים פרטיים ולנעול נעליים פרטיות. המכנסיים יהיו בצבע שחור או כחול כהה (לא גיינס) וללא קרעים. הנעליים תהינה בצבע שחור, שאינן ספורט/סניקרס מכל סוג שהוא, סוליה לא מעור בתנאי שהנעליים עומדות בדרישות הבטיחות ובאישור המזמין. סוגי פריטי הלבוש הנ"ל יאושרו על ידי קב"ט המזמין. הקבלן יספק מכנסיים ונעליים מתאימים לעובד שאין ברשותו פריטים המתאימים לדרישת הקב"ט.
- התאמת הביגוד - לפי עונות השנה, כל פרטי הביגוד יהיו כפופים לאישור קב"ט המזמין אשר יבחר את דוגמת הביגוד ממבחר ערכות שיוצגו בפניו.
- הקבלן ידאג להחלפת ביגוד שיתבלה או שצבעו דהה. כמו כן ידאג הקבלן לכביסה על פי הצורך או ע"פ הנחיית הקב"ט של המזמין. ביצוע החלפת ציוד בלאי ו/או כביסה יתבצעו תוך שבוע מיום הדרישה.

6. ציוד :

6.1 כלי נשק וציוד נלווה למאבטח:

6.1.1 כל מאבטח במשמרת יהיה מצויד בפריטים הבאים:

כמות	פריט
1	אקדח 9 מ"מ
1	נרתיק עור חיצוני לאקדח בעל סוגר בטיחות תקין מעור או פלסטיק
1	אבטוח הנשק לגוף המאבטח
3	מחסניות
1	פונדה זוגית נוספת למחסנית מעור או פלסטיק
1	כובע זיהוי צהוב עם כיתוב אבטחה/ביטחון
1	אוזנייה אישית למכשיר הקשר
שוטף	כלי ניקוי וחומר ניקוי לנשק

6.1.2 כלי הנשק יהיו בבעלות הקבלן. האחריות על כלי הנשק, על ניהול ספר הנשק ועל העברת הנחיות בטיחות בנשק תחול על הקבלן בלבד.

6.2 ציוד חורף ליחידת האבטחה –

ציוד חורף יסופק ע"י החברה כמפורט וימצא בחדר המפקח או במחסן ביגוד:

כמות	פריט
8	חרמוניות
5	חגורות לנשיאת נשק מעל חרמונית
לכל מאבטח 1 + 10 חרבה	מעילים / פליז
8	חליפות סערה
4	תנור חימום חיצוני - חשמלי

6.3 ציוד אבטחתי לשימוש שוטף :

6.3.1 ציוד אבטחתי לשימוש שוטף יסופק ע"י הקבלן ע"פ הפירוק הר"מ :

כמות	פריט
2	ערכת מנ"פ לחילוץ בזמן שריפה
10	פנס נטען ומטען
3	מכשיר קשר שולחני
20	מכשיר קשר נייד + מטען
20	מע"ד + אוזנייה
2	תיק עזרה ראשונה
4	מגנומטר ידני
6	שער מגנומטר
3	מגאפון ידני
6	מאוור/מפזר חום/תנור חימום
שוטף	קפה, תה, סוכר, כוסות, כפיות
3	תרמוקן לשתייה חמה
3	קלקרים לשתייה קרה
25	כובע זיהוי זוהר
25	אפודות זוהרות

6.3.2 תיק עזרה ראשונה יכלול: (רענון והשלמות במקרה הצורך באחריות וע"ח הקבלן):

כמות	הפריט
1	מסכת כיס
1	תחבושת בטן
2	תחבושת מטאלין 60X80
5	תחבושת אישית מעוקרת
2	חסם עורקים מסליקון
1	מספרים (מלע"כ)
5	AIR - WAY מידה 1-5 (אחד מכל גודל)
1	חוסם ורידים
2	לויקפלסט MC 1.25 ס"מ
20	פד גזה 7.5 X 7.5 ס"מ
10	ספונגיטות גודל בינוני
10	זוגות כפפות סטרליות
8	תחבושת משולשת
1	פג אלסטי רוחב 8 סמ', אורך 4 מ'
2	פרפריות
1	סד יד 6 X 30 סמ'
1	פנס מצח/מגליט קטן
10	צמר גפן 10 גרם
2	אגד לחבישה 5 ס"מ
1	פינצטה להוצאת גוף זר

1	אלכוהול CC 60
1	סביעור CC 60
2	פולידין CC 20
1	פלסטר בד
10	פד לכוויות
1	מרקר סימון

6.3.3 ערכת החייאה תכלול את הפריטים כדלהלן (רענון והשלמות במקרה הצורך באחריות וע"ח הקבלן):

כמות	הפריט
1	אמבו שחור
1	סקשן רגיל
1	בלון חמצן LTA 415
1	שקיות העשרת חמצן למבוגר
1	שקיות העשרת חמצן לילד
1	AIR WAY בגדלים 1,2,5,6
1	AIR WAY בגודל 3
1	AIR WAY בגודל 4
1	זוג כפפות סטריליות
1	מסכת הנשמה למבוגר
1	מסכת הנשמה לילד
1	MASK POCKET
1	פנס מצח/מגלייט קטן

6.3.4 ציוד קשר :

- הקבלן יספק את מכשירי הקשר בכמות ובתדיר בנייני האומה וברישיון משרד התקשורת לאחר בדיקה של התאמתם למתקן ולאופי העבודה (קליטה ושידור, משקל ונוחות השימוש) ובאישור קב"ט המזמין.

מכשיר הקשר הנדרש הינו – חברת מוטורולה מסוג 100TLK, וכולל חבילת שירות שנתי WAVE.

- הקבלן יספק 2 יחידות מטען מהיר ל- 4-6 סוללות בו זמנית.
- הקבלן יספק מטענים בהתאם לכמות מכשירי הקשר.
- הקבלן יספק סוללות נוספות וקליפס נשיאה לכל המכשירים.
- הקבלן יספק מכשיר זימונית כותבת לשימוש המפקח מטעם הקבלן.
- אחריות שרות ותיקונים לכל ציוד הקשר תחול ע"ח הקבלן.

6.3.5 מגנומטרים :

- מגנומטר ידני מסוג – יסופקו מגנומטרים חדשים.
- שער מגנומטר – חדש לפי מפרט – שער מגנומטר מדגם E308TC

6.4 ציוד תקול ורזרבות :

- 6.4.1 הקבלן יחזיק ויספק ציוד חלופי במקרה של קלקול.
- 6.4.2 (גיבוי ומענה לכל תקלה אפשרית)
- 6.4.3 ציוד לקוי יטופל בתוך שבוע מקבלת ההודעה על אי תקינותו.
- 6.4.4 האחריות לבדיקת הציוד, דיווח על מצבו והעברתו לתיקון תחול על הקבלן ותבוצע ע"י מפקח החברה.

7. אימונים הדרכות והכשרות:

- 7.1 כל העובדים אשר מועסקים ע"י הקבלן יעברו הדרכות בהתאם לחוק ולהנחיות המשטרה.
- 7.2 כל מאבטח ושומר, בטרם יועסק על ידי הקבלן במתן שירותים למזמין, יוכשר בקורס כמפורט בהמשך ע"פ הדרישה של משטרת ישראל. ההכשרה לסוגיה תועבר ע"י חברות/מדריכים מוסמכים ומאושרים ע"פ חוק כל אחד בתחום הדרכות. חברות ומדריכי האימון (והירי) יאושרו ע"פ החלטת קב"ט המזמין. כל ההכשרה ע"י הקבלן ובאחריותו.
- 7.3 הכשרות המאבטח :

סוג ההכשרה	ל"ז	הערות
קורס רמה א' - 6 ימי קורס מלאים	בתחילת עבודה	או קורס שייבנה במיוחד למאבטחי בנייני האומה. יש לציין כי הדרישה יכולה להשתנות בהתאם לדרישות המשטרה או החוק
רענון מקצועי - רענון ירי, קרב מגע וכו'	אחת לחצי שנה לפחות או בהתאם להנחיות משטרה	
חפיפה לעובד חדש	3 ימים לפני תחילת העבודה – יום ירי בסיסי יומיים ללימוד נהלים והכרת השטח	
הדרכת בטיחות	ע"פ תקנות ארגון הפיקוח על העבודה "מסירת מידע והדרכת עובדים" כגון – הדרכה שנתית ע"י מדריך מוסמך מטעם משרד העבודה.	
ע"ר וכיבוי אש	ע"פ חוק ומינימום אחת לשנה	
רענון נהלי עבודה / אימון טקטי	אחת לרבעון למשך 8 שעות	
ישיבת מאבטחים ואחמ"שים	אחת לחודשיים למשך 4 שעות	

7.4 הכשרות סדרן/דיילת/בודק בטחוני :

סוג ההכשרה	לוח
חפיפה	יום לפני תחילת העבודה- הכרת שטח , נהלים , כיבוי אש
רענון – 8 שעות	נהלים , תרגול , וכו' – אחת לחצי שנה
הדרכת בטיחות	ע"פ תקנות ארגון הפיקוח על העבודה "מסירת מידע והדרכת עובדים" כגון – הדרכה שנתית ע"י מדריך מוסמך מטעם משרד העבודה.
ע"ר וכיבוי אש	ע"פ חוק ומינימום אחת לשנה
בודק בטחוני	הדרכה אחת ל – 6 חודים 4 שעות וע"פ הנחיות משטרת ישראל

7.5 מאבטחים בתגבור/בודקים חמושים יאושרו לאחר הצגת האימונים שהם עוברים ביחידות המקור שלהם. בודקים חמושים העובדים רק במרכז הקונגרסים יעברו הכשרה כמתואר לעיל.

7.6 בכל האימונים, ההכשרות וההדרכות באחריות הקבלן לספק הסעות ומזון למאבטחים.

7.7 כל ההכשרות הנ"ל הינן ע"ח הקבלן

7.8 בסמכות קב"ט המזמין לשנות את מרכיבי האימונים השונים על פי שיקוליו ללא חובת פרוט שיקולים אלו.

7.9 בסמכות הקב"ט המזמין להוסיף ללא חיוב אחת לשנה עפ"י שיקול דעתו:

- אימון ירי וקרב מגע תקופתי חריג.
- אימון ע"ר וכיבוי אש חריג.
- רענון נהלים (ישיבת מאבטחים) חריג.

7.10 אימונים נוספים שיקבעו, כבסעיפים 7.9 לעיל, יחויבו כשעות עבודה לכל דבר ועניין. להסרת ספק, כל שאר האימונים וההכשרות הם על חשבון הקבלן בלבד, והקבלן מתחייב לשלם לעובדים שכרם הרגיל עבור אימונים והכשרות אלה.

7.11 חברות הדרכה :

7.11.1 הקבלן יגיש בהצעת המחיר לפחות 3 אופציות לחברת הדרכה לביצוע קורסים, הדרכות, אימוני הירי, ומטווחים המיועדים לאימונים כפי שפורטו לעיל.

7.11.2 קב"ט המזמין רשאי לפסול ולאשר חברות הדרכה על פי שיקול דעתו. הקבלן הזוכה יהא רשאי לבצע הדרכות רק בחברה שאושרה מראש ע"י קב"ט המזמין.

7.12 חפיפת עובדים :

7.12.1 מאבטחים - חפיפת מאבטחים תתקיים ע"י הצמדת המאבטח לשתי משמרות כתקן עודף.

7.12.2 סדרנים/דיילות/בידוק בטחוני - החפיפה תיעשה בתיאום מראש עם קב"ט המזמין ותתבצע ע"י אחמ"ש שיוזמן לביצוע החפיפה.

7.12.3 תשלום שעות החפיפה לעובד החדש ולמעביר החפיפה יחול על הקבלן.

7.13 חובת הרענון :

- 7.13.1 רענון הירי :
- אחת ל-6 חודשים לפחות או ע"פ דרישת משטרת ישראל יתבצע רענון. התכנים יבחרו מתוך התכנים הרשומים בקורס ההכשרה.
 - לכל אימון רענון יוקצו 150 כדור אקדח (או 100 כדור אקדח ו 50 כדור צבע) לכל עובד.
 - בימי הרענון יקבלו העובדים שכר מלא ע"ח הקבלן ללא חיוב המזמין.
 - בימי הרענון יקבל כל מאבטח 2 ארוחות ביום (בוקר + צהרים) הארוחות ע"ח ובאחריות הקבלן.
- 7.13.2 רענון נהלים :
- אחת לרבעון יתבצע רענון נהלים.
 - הרענון יתקיים באחד האולמות בבנייני האומה.
 - הרענון יועבר ע"י קב"ט מקב"י ומפקח הקבלן.
 - במהלך רענון הנהלים יכול להתקיים תרגיל והפקת לקחים.
 - הקבלן יספק כיבוד קל ושתייה לרענון הנהלים.
- 7.13.3 רענון עזרה ראשונה וכיבוי אש :
- אחת לשנה יתבצע רענון עזרה ראשונה - וכיבוי אש יתבצע ע"פ חוק ומינימום אחת לשנה.
 - הרענון יתקיים באחד האולמות בבנייני האומה ובחצר חניון האספקה.
 - רענון עזרה ראשונה יועבר ע"י מדריך ממחלקת הדרכה של מד"א ירושלים.
 - רענון כיבוי אש יועבר ע"י מחלקת הדרכה של שירותי כיבוי ירושלים.
 - הקבלן יספק כיבוד קל ושתייה לרענונים אלו.
- 7.13.4 הדרכות בטיחות :
- באחריות הקבלן לבצע הדרכות כפי שנקבע ע"פ חוק.
 - הדרכת בטיחות – ע"פ תקנות ארגון הפיקוח על העבודה "מסירת מידע והדרכת עובדים" כגון – הדרכה שנתית ע"י מדריך מוסמך מטעם משרד העבודה.
- 7.14 מסמך הערכת סיכונים - באחריות הקבלן הכנת מסמך הערכת סיכונים אצל המזמין והחתמת כלל העובדים. הדרכת העובדים תתבצע בהתאם למסמך זה.
- 7.15 לאחר כל קורס (הכשרה, הדרכה, כו') יחתום הגורם המדריך על הצהרה כי הכללים והנהלים הועברו למאבטח בצירוף רשימה שמית והמאבטח יתחייב בכתב לפעול על פיהם.
- 7.16 חובת ההשתתפות והנוכחות בהדרכות ובתרגילי הביטחון שיתקיימו במתקן על ידי מחלקת הביטחון ו/או הנהלת המתקן, תחול על כל המאבטחים האמורים לעבוד במתקן.
- 7.17 כל תכני ההכשרות, הקורסים, ההדרכות והרענונים נתונים לשיקול דעתו הבלעדי של קב"ט המזמין ועשויים להשתנות מעת לעת. תכנים אלו יובאו לאישורו טרם ביצועם.
- 7.18 מודגש כי במידה ויידרשו הדרכות נוספות ע"פ חוק יהיה הקבלן אחראי לביצוען.

כל האימונים יתואמו וישולמו על חשבון הקבלן בלבד תוך תשלום שכר לעובדים כנדרש על פי

כל דין ו/או הסכם.

8.1 הקבלן מתחייב לספק שירותי מוקד 24/7 באמצעות מוקד הקיים בבעלותו - ברמה מבצעית ע"פ תקן והנחיות משטרת ישראל .

על שירותי המוקד לעמוד בתנאים הבאים:

- ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות במתן השירות המפורט.
- להמציא רשימה של 5 גופים ציבוריים להם נותנת החברה שירותי מוקד.
- להמציא אישורים על ניהול מוקד מבצעי ע"פ תקן משטרת ישראל .
- להמציא אישור בעלות על המוקד.

8.2 כמו כן יספק הקבלן את האמצעים הבאים :

לחצני מצוקה :

- לחצני מצוקה קבועים/ אלחוטיים בכניסות לבניין , כניסות שירות וחירום :

1. כניסת גשר
2. כניסת עובדים
3. כניסה ראשית
4. כניסת קולנוע
5. כניסת טדי
6. כניסת דולצין
7. תצוגות צפון
8. חצר משק
9. חירום טדי
10. חירום אשכולות
11. חירום תצוגות

- לחצן מצוקה אלחוטי באמצעות שלט נייד לסיורים חיצוניים ופנימיים
- משדרים ללחצן מצוקה אלחוטי בכיסוי מלא של הבניין.
- הלחצנים יחוברו חוטית ואלחוטית למוקד ולעמדות המאבטחים - לחיווי על אזעקה בגשר ובמוקד הקבלן.
- שרות אחריות ותחזוקה על הקבלן ובאחריותו. האספקה וההתקנה תיעשה תוך 14 יום מיום תחילת החוזה אלא אם סוכם אחרת.

8.3 בעת הפעלת לחצן מצוקה הקבלן מתחייב לפעול כדלקמן :

מאבטחי המוקד יצרו קשר טלפוני עם מאבטחי המתקן תוך 30 שניות מקבלת ההתראה ויקבלו תמונת מצב, במידה ולא מצליחים ליצור קשר עם מאבטחי הבניין יש ליצור קשר עם קב"ט המזמין.
במידת הצורך - הוצאת ניידת סיור מטעם הקבלן שתגיע תוך 15 דקות ותסייר במקום. אנשי ניידת הסיור יישאו נשק ויבדקו את האזור ממנו התקבלה הקריאה ויאבטחו את המקום עד הגעת נציג המזמין אשר הוזעק למקום ע"י הקבלן.
במקרה שגילה הסייר סימני פריצה או פגיעה ברכוש תוזעק משטרת ישראל ו/או מכבי האש ורק לאחר קבלת אישור מקב"ט המזמין או סמנכ"ל התפעול של המזמין. (במידה ולא נוצר קשר עם המאבטחים במקום).

8.4 הקבלן מתחייב:

8.4.1 לפקח ולבקר באופן שוטף את המערכות המותקנות באמצעות ביקורות אחת לשלושה חדשים. הקבלן מתחייב לשלוח דו"ח בכתב המאשר ביצוע בדיקה ותקינות של כל המערכות. אי שליחת הדו"ח הכתוב תחשב כאילו לא בוצעה ביקורת. (אי קיום האמור יגרור סנקציה).

8.4.2 הקבלן מתחייב לתקן כל מערכת במקרה שנתגלתה בה תקלה, לא יאוחר מתום 6 שעות מעת קבלת הודעה על כך למעט בימי שבת וחג שאז התיקון יתבצע בבוקר המחרת.

8.5 קב"ט המזמין ו/או באי כוחו רשאים לבצע קריאות יזומות למוקד לשם ביקורת השירות ותקינות המערכת בכל זמן שיחפצו.

9. ציוד משרדי:

על הקבלן לספק את הציוד משרדי הנדרש להפעלת ה"גשר" ומערך האבטחה. המזמין יספק למפקח מספר קוד לצילום מסמכים והקבלן יישא בחיוב לפי מונה הצילומים. כמו כן, הקבלן יישא בחשבון הטלפון של ה"גשר" על פי חיובים שיומצאו לו מעת לעת על ידי המזמין בתעריפים המקובלים אצל המזמין.

10. חדרי הלבשה ואחסון:

- לרשות הקבלן יועמדו, כבר רשות, 2 חדרים שימשו כחדרי הלבשה לעובדים ומקום אכסון לביגוד. הקבלן מתחייב לשמור על חדרים אלו ולהחזירם למזמין לפי דרישתו כשהם תקינים ונקיים. באפשרות הקבלן לשכור משרד במתקן למפקח על פי התנאים הנהוגים בתחום השכרת המשרדים אצל המזמין.
- על הקבלן לספק ארוניות ציוד + מנעול לשימוש של 18 מאבטחים, סוג הארוניות יאושרו ע"י קב"ט החברה.
- בנוסף יספק הקבלן 20 ארוניות קטנות + מנעולים לשימוש צוות הסדרנים והדיילות.

11. הצהרת סודיות

הקבלן יחוייב בחתימה על הצהרת סודיות כלפי המזמין.
כל מאבטח יחתום על הצהרת סודיות כלפי המזמין לפני כניסתו לעבודה.

12. חקירה ובדיקת פוליגרף

למען הסר ספק, במקרה ויעלו חשדות כנגד מי מהמאבטחים, עלויות החקירה ובדיקת הפוליגרף ישולמו במלואן ע"י הקבלן.

13. הוראות קבע לבעלי תפקידים:

להלן יפורטו הוראות קבע לבעלי תפקידים:

מובהר בזאת כי הוראות אלו עשויות להשתנות בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.

מאבטח, אחמ"ש:

תפקידי המאבטח יכללו, בין היתר:

- סריקות וסיורים בכל תחום המתקן לרבות הסביבה הקרובה לו, בדיקת מבנים סגורים ופתוחים, בדיקת חניונים פתיחת ונעילת דלתות, סורגים ושערים לפי הצורך, איתור חפצים חשודים, סריקות נוספות לפני ואחרי פתיחת המבנים.
- המאבטח יסרוק את חפציהם של הנכנסים למבנים, וימנע כניסת אנשים וחפצים לא רצויים.
- המאבטח יפקח מבחינה ביטחונית ובטיחותית על נעשה באולמות, שטחים חיצוניים, חצר המשק, החניונים והרחבות של המתקן.
- תפעול מערכות החירום בגשר – גילוי וכיבוי אש, כריזה וכו'.
- יצירת קשר מול גורמים רלוונטיים בחירום.
- מענה טלפוני לפניות המגיעות לגשר.
- תפעול מערת החניון.
- התנהלות מול דיירים, צוותי הפקה, מחלקות הבניין השונות וכו'.

- ימלא דוחות ע"פ נהלי עבודה כפי שנקבעו – דוח אירוע, דוחות חריגים וכו'.
- מיקום המאבטחים במקום/ות השמירה, ופרק הזמן המהווה משמרת של מאבטח יהיו בהתאם למסמכי ההזמנה ועל פי הצרכים המשתנים של המזמין.
- המאבטחים יבצעו את שירותי האבטחה באופן שיבטיח נוכחות קבועה ורצופה של המאבטחים/השומרים במקומות האבטחה בשעות האבטחה.
- המאבטחים יבצעו כל משימה בתחום האבטחה שיטיל עליהם קב"ט המזמין ללא סייג ודופי.
- כל פעולה אחרת המקובלת בכללי המקצוע.

אחמ"ש –

- בנוסף לתפקידים כפי שפורטו לעיל :
- אחראי על ההתנהלות השוטפת של כל מערך האבטחה
- אחראי על העברת התרעות חדשות/ ישנות עד אחרון אנשי המערך במשמרתו.
- שיבוץ בעלי תפקידים לגזרה ועמדה.
- מפקח וחונך את כל סגל האבטחה ומוודא ביצוע הנהלים ההנחיות וההוראות.
- מנהל כל אירוע חריג בבניין ומהווה כח תגובה לכל אירוע
- ממלא דוחות - תחילת משמרת, סיורים, דוחות חריגים וכו'
- פיקוח וניהול אירועים.

בודק בטחוני

- תפקידי הבודק יכללו, בין היתר :
- לבדוק את סביבת הכניסה בכדי להבטיח שאין מפגעים באזור.
- אימות זהות המבקר, סיבת הגעתו ומתן הרשאת כניסה לבניין בהתאם.
- בדיקת כבודה של אלה המורשים להיכנס.
- נושאי נשק - יש לבדוק תעודה מזהה ורישיון נשק בתוקף ולאמת פרטים (תמונה) מול הנבדק.
- קיום הרתעה.
- הבודק יפקח מבחינה ביטחונית ובטיחותית על נעשה בחצר המשק, החניונים והרחבות של המתקן.
- מיקום הבודקים במקום/ות השמירה, ופרק הזמן המהווה משמרת של מאבטח יהיו בהתאם למסמכי ההזמנה ועל פי הצרכים המשתנים של המזמין.
- הבודקים יבצעו כל משימה בתחום האבטחה שיטיל עליהם קב"ט המזמין ללא סייג ודופי.
- בודק בטחוני רכבים – יבדוק בידוק פיזי של רכבים הנכנסים לחניון וימנע כניסתם של רכבים חשודים.
- כל פעולה אחרת המקובלת בכללי המקצוע.

חצר משק : (מאבטח חמוש)

- תפקיד המאבטח בחצר המשק יכללו בין היתר :
- פתיחת וסגירת חצר המשק בהתאם לשעות הפעילות.
- הכנסת רכבים מורשים בלבד לאחר ביצוע בידוק בטחוני, תשאול ורישום.
- יפקח מבחינה ביטחונית ובטיחותית על הנעשה בחצר המשק.
- מיקום הבודקים במקום/ות השמירה, ופרק הזמן המהווה משמרת של מאבטח יהיו בהתאם למסמכי ההזמנה ועל פי הצרכים המשתנים של המזמין.

- הבודקים יבצעו כל משימה בתחום האבטחה שיטיל עליהם קב"ט המזמין ללא סייג ודופי.

סדרן

- תפקידי הסדרן יכללו , בין היתר :
 - מניעת מעבר וכניסת אנשים וחפצים לא רצויים.
 - יפקח מבחינה ביטחונית ובטיחותית על נעשה בשטחי הבניין במהלך אירועים.
 - הכוונת קהל בשגרה ובחירום.
 - מתן שירותי דיילות באירועים.
 - מיקום הסדרנים במקום/ות השמירה, ופרק הזמן המהווה משמרת של מאבטח יהיו בהתאם למסמכי ההזמנה ועל פי הצרכים המשתנים של המזמין.
 - הסדרנים יבצעו כל משימה בתחום האבטחה שיטיל עליהם קב"ט המזמין ללא סייג ודופי.

סדרן חניון

- תפקידי הסדרן יכללו , בין היתר :
 - יסייע בהכוונת וניתוב הקהל לחניונים וכניסת הקהל בהתאם לאירועים.
 - שמירת חניות וחסימת מעברי תנועה על פי הנחיות מנהל החניון .
 - יסייע בהוצאת כלי רכב מהחניון מול הגשר / מנהל החניון (מדבקות לא תקינות , רכבי נכה, תשלומים וכו').

בודק בטחוני לכלי רכב

- תפקידי הבודק בטחוני לכלי רכב יכללו , בין היתר :
 - יבצע בידוק בטחוני לכל כלי רכב אשר נכנס לחניון – ע"פ נוהל בידוק בטחוני של הבניין.
 - ימנע הכנסת רכבים המונעים על גז לחניון התת קרקעי ולחניון ההנהלה המקורה.
 - יסייע בהכוונת וניתוב הקהל לחניונים וכניסת הקהל בהתאם לאירועים.
 - יסייע בהוצאת רכבים מהחניון מול הגשר / מנהל החניון (מדבקות לא תקינות , רכבי נכה, תשלומים וכו').
-
-

מסמך ג'

הצעת המציע

לכבוד

מרכז הקונגרסים הבינלאומי

אי.סי.סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ

ירושלים

ג.א.ג.

הנדון: הצעה למתן שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון במרכז הקונגרסים הבינלאומי ירושלים ("בנייני האומה")

1. אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון את ההזמנה להציע הצעות (מסמך א') ואת כל המסמכים הנזכרים בסעיף 2 שבה (להלן - מסמכי ההזמנה), מצהירים בזאת שהבנו את כל מסמכי ההזמנה, את כל הנאמר בהם ואת כל תנאיהם ואנו מסכימים לכל האמור בהם ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא נגיש שום תביעות או דרישות או טענות המבוססות ו/או נובעות מטענות של אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של מסמכי ההזמנה או כל חלק מהם, והננו מוותרים בזאת מראש על כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כאמור ונהיה מנועים ומושתקים מלהעלותן בכל דרך שהיא בעתיד.
2. הצעתנו זו היא לאספקת השירותים שבנדון, לרבות הציווד, האמצעים הנדרשים, ההכשרות וכל דבר וענין אחר הנדרש מאיתנו ו/או המוטל עלינו על פי מסמכי ההזמנה.
3. ידוע לנו כי אין ולא יהיה תוקף לכל שינוי, השמטה או תוספת שעשינו במסמכי ההזמנה או בכל דרך אחרת, אם עשינו כאלה.
4. ידוע לנו כי אין ולא יהיה תוקף לכל הסבר או הבהרה שקיבלנו בעל-פה, אם קיבלנו כאלה, ואנו מצהירים כי לא הסתמכנו על כל הבהרה או הסבר בעל-פה בעת הכנת והגשת הצעתנו.
5. הצעתנו זאת, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון שנקבע על ידכם להגשת ההצעות.
6. מצורפים בזה כל מסמכי ההזמנה חתומים באופן הנדרש בהזמנה וכל המסמכים הנדרשים בסעיפים 5 עד 6.1 של מסמך א' של מסמכי ההזמנה.
7. אנו מתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל על ידכם, נבצע את כל התנאים המוקדמים לחתימתכם על החוזה הנזכרים בהזמנה, עד למועד בו תנקבו בהודעה המודיעה על אישור הצעתנו.
8. אנו מצהירים בזה כי:
 - 8.1 הפרטים שמסרנו בהצעתנו זו נמסרו על ידינו באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר בהליך ההצעה לקבלת הזמנות זה (בסעיף זה – ההליך).
 - 8.2 פרטי הצעה זו לא הוצגו או יוצגו ולא נדונו בפני כל צד ג' אשר הוא או מי הקשור עמו מגיש הצעות בהליך.
 - 8.3 לא היינו ואיננו מעורבים בניסיון כלשהו להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות בהליך.
 - 8.4 לא היינו ואיננו מעורבים בניסיון כלשהו לגרום למשתתף ו/או משתתף פוטנציאלי בהליך להגיש הצעה מכל סוג שהוא.
 - 8.5 הצעתנו זו מוגשת בתום לב.
9. אנו מצהירים בזה:
 - 9.1 כי הננו מוסמכים ורשאים על-פי כל דין לבצע את השירותים נשוא החוזה.

- 9.2 כי אנו מקיימים אחר כל תנאי הסף שבסעיף 4 שב**מסמך א'** של מסמכי ההזמנה, על כל סעיפי המשנה שבו.
- 9.3 כי לא קיימת כל מניעה חוקית ו/או על פי כל דין ו/או אחרת ולא קיימים כל איסורים, הגבלות או הסתייגויות, המונעים בעדנו לחתום על ההצעה ועל החוזה ולבצע את השירותים נשוא החוזה.
- 9.4 אם תאושר הצעתנו, בהתאם להוראות כתב ההזמנה (**מסמך א'**), וייחתם אתנו חוזה מחייב, אנחנו מתחייבים לבצע את השירותים ברמה ובטיב הגבוהים ביותר.
- 9.5 כי אין לנו ו/או למי מבעלי השליטה בנו ו/או למי ממנהלנו כל ניגוד עניינים עם המזמינה ו/או קשרים מהותיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד עניינים עם המזמינה, וככל שיתגלה לנו חשש לניגוד עניינים כאמור נודיע על כך מידית למזמינה.
10. למונחים שהוגדרו בחוזה או בהזמנה, תהא משמעות זהה בהצעה זו.

11. הצעת מחירים

להלן פירוט שכר היסוד לכל תפקיד. אנו נהיה חייבים לשלם לעובדים שיועסקו על ידינו בביצוע השירותים את שכר היסוד ואת כל התנאים הנלווים כנדרש על פי האמור להלן ועל פי כל דין ולא פחות מהאמור בחלקים מהודעת החשב הכללי תכ"מ הודעה ה. 8.2.1.3 מהדורה 31 שצורפה **כנספח א'** להזמנה.

שכר יסוד	סוג רכיב	אחוזים / קבוע	סדרן	מאבטח חמוש בודק בטחוני	אחמ"ש	סגן קב"ט	סדרן ספורט	דיילת אירועים
	שעתי	100.00%	37.76 ₪	50.00 ₪	52.00 ₪	60.00 ₪	48.00 ₪	40.00 ₪

- 11.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים לתת לכל העובדים כל זכות אחרת המגיעה להם על פי כל דין או הסכם, לרבות חופשה מסיבה משפחתית, היעדרות בימי אבל וכד'.
- 11.2 נספח עלות שכר מפורטת מתומחרת על ידינו על פי כל דין ובהתאם להנחיות שבהזמנה מצורף על ידינו **כנספח א'** להצעתנו זו.
- 11.3 אנו מציעים לספק את השירותים תמורת תשלום השווה לעלות השכר כלעיל לכל עובד, בתוספת:
- סך של** _____ (**במילים**: _____) ₪ עבור כל שעת עבודה בפועל של כל עובד שיועסק על ידינו במתן השירותים. סכום זה הוא בגין כל יתר העלויות וההוצאות החלות עלינו, מכל מין וסוג שהוא ללא יוצא מן הכלל, לרבות כל תקורה ורווח;
- 11.4 המחירים אינם כוללים מע"מ.
- 11.5 אנו מצהירים כי הבאנו בחשבון בהצעתנו את כל ההוצאות וכל העלויות שעשויות לחול עלינו עקב התקשרותנו עמכם בהסכם ואספקת השירותים וכן את הרווח הקבלני בשל כך.
12. ידוע לנו כי בעת הדיון בהצעה תהיו רשאים להתחשב בסכום ההצעה, בניסיון המציעים, בהתרשמות מאיכות עבודתם בכל מקום שהוא, ביכולתם הכספית והארגונית, הכל לפי כל שקלול שיראה לכם.
13. ידוע לנו כי אם נחזור בנו מהצעתנו זו, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים לחלט את הערבות המצורפת להצעה וזאת מבלי לגרוע מכל תרופה או סעד אחרים להם אתם זכאים על פי תנאי ההזמנה ועל פי כל דין.
14. אנו מצהירים כי שקלנו בקפידה את סכום הצעתנו, בין היתר לאחר שהבאנו בחשבון את זכותכם לבצע הפחתה בתמורה שתשולם לנו כסכומי פיצוי מוסכמים ומוערכים מראש בגין כל אי עמידה בהתחייבות מהתחייבויותינו על פי החוזה **מסמך ד'** כמפורט בו.
15. ידוע לנו כי אין להצעתנו או כל חלק ממנה חיסיון כלשהו והיא עשויה להחשף בפני צדדים שלישיים.
16. להלן פרטים על ניסיונו המקצועי וממליצים:
- מקומות בהם אנו מספקים או סיפקנו שירותים ב- 5 השנים האחרונות:

1	שם מקבל השירותים	שם האחראי אצל מקבל השירותים	סוג השירות	מספר המאבטחים
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

ממליצים בתחום שירותי אבטחה :

שם מקבל השירותים	שם הממליץ	כתובת	טלפון

ממליצים בתחום שירותי סדרנות אירועים :

שם מקבל השירותים	שם הממליץ	כתובת	טלפון

שם המציע: _____ ת.ז./פ.ח./צ. _____

כתובת: _____ טלפון: _____ פקס: _____

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____ מרחוב _____ מאשר בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד של חברת _____ ח.פ./ח.צ. _____ (להלן: "המציע").

2. המציע הינו תאגיד קיים ופעיל, אשר בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, לכל החלטותיו ולכל דין, רשאי להגיש את הצעתו המצורפת ולהתקשר עם המזמין בחוזה המצורף להצעה, על כל נספחיו, מסמכיו וצירופותיו. תעודת התאגדות של המציע מצורפת בזאת.

3. ההצעה המצורפת מוגשת לאחר שנתקבלו אצל המציע כל החלטות הדרושות לכך בהתאם לכל המסמכים ולכל דין.

4. החוזה המצורף להצעה זו (על כל נספחיו, מסמכיו וצירופותיו) נחתם על-ידי ה"ה _____, אשר הינם מורשי חתימה מטעם המציע ומוסמכים לחתום בשם המציע על החוזה ולחייב את המציע בחתימתם לכל דבר ועניין.

5. שמות מנהלי המציע הם: _____.

6. כתובת משרדו הרשום של המציע היא: _____.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספחים להצעה

נספח א' -

פירוט חישוב עלות שכר לכל בעל תפקיד

דיילת אירועים	סדרן ספורט	סגן קב"ט	אחמ"ש	מאבטח חמוש, בודק בטחוני	סדרן	אחוזים / קבוע	סוג רכיב	
40.00 ₪	48.00 ₪	60.00 ₪	52.00 ₪	50.00 ₪	37.76 ₪	100.00%	שעתי	שכר יסוד
							שעתי	חופשה
							שעתי	חגים
							שעתי	הבראה
							שעתי	גמל
							שעתי	פיצויים
							שעתי	קרן השתלמות
							שעתי	ביטוח לאומי
							שעתי	מחלה
							שעתי	נסיעות
							שעתי	הפרשות בגין החזר נסיעות
							שעתי	שי לחג
							שעתי	ותק לחופשה והבראה
							שעתי	חופשות מסיבות משפחתיות
							שעתי	סה"כ עלות שכר

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים לתת לכל העובדים כל זכות אחרת המגיעה להם על פי כל דין או הסכם.

נספח ב'

תצהיר בדבר העדר הרשעות בעבירות

אני החתום מטה, _____, נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני מוסמך כדין לעשות תצהיר זה בשם _____ (להלן - **המציע**) בקשר עם הצעתו להזמנה למתן שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון למרכז הקונגרסים "בנייני האומה" (להלן - **ההזמנה**).

2. אני מצהיר כי המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או מנהליו לא הורשעו:

2.1 בעבירה לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז - 1987.

2.2 ביותר משתי הרשעות ב- 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה להזמנה בגין עבירות המפורטות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011;

2.3 לא הוטלו על המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות ב- 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה להזמנה על פי התוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011.

3. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אשר לעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה	שם החותם	תאריך

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב/ה בפני עו"ד _____ מ.ר. _____ במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____, בעלת _____ ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, וכי לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

_____	_____
חתימה וחותמת	תאריך

נספח ג'

תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה

אני החתום מטה, _____, נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני מוסמך כדין לעשות תצהיר זה בשם _____ (להלן - המציע) בקשר עם הצעתו להזמנה למתן שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון למרכז הקונגרסים "בנייני האומה" (להלן - ההזמנה).

2. להלן פירוט אודות ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה:

☐ מצורפים פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה של המציע.

להלן פירוט כל הקנסות אשר הוטלו על המציע בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל האכיפה וההסדרה במשרד הכלכלה והתעסוקה בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה להזמנה:

להלן פירוט כל העיצומים הכספיים אשר הוטלו על המציע בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעסוקה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה להזמנה בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011:

להלן פירוט אודות ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה ו/או מנהלים במציע בגין הפרת דיני עבודה:

☐ מצורפים פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה של בעלי השליטה ו/או מנהלים במציע.

להלן פירוט כל הקנסות אשר הוטלו על בעלי השליטה ו/או מנהלים במציע בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעסוקה, בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות:

להלן פירוט כל העיצומים הכספיים אשר הושתו על בעלי השליטה ו/או מנהלים במציע בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה והתעסוקה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות על פי החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ב - 2011:

3. אני מתחייב כי הצעת המחיר אותה הצעתי בהזמנה, כוללת עלויות נוספות מעבר לעלויות הדרושות להשלמת השירות, לרבות עלות רווח.
4. השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מהשכר הבסיסי הרלבנטי לכל עובד כמפורט **במסמך ג'** (ההצעה), לפי העניין.
- עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים במסמכי ההזמנה, לא תפחת מהנדרש על פי כל דין. הצעתנו מבוססת על עלות השכר למעביד כאמור וכן עלויות נוספות בגין יישום ההסכם ואספקת השירותים כמפורט במפרט השירותים כולל רווח לספק.
5. במסגרת העלויות המגולמות בתמורה אשר תשולם לי על ידי המזמין, בהתאם להצעתי בהזמנה האמורה, אני מתחייב כי עלות זו כוללת:
- 5.1 את כל העלויות הדרושות עבור תשלומים הנדרשים לפי חוק כגון מסים, רישוי וכדומה;
- 5.2 עלויות נוספות הכוללות רווח כלכלי;
- 5.3 עלות שכר מינימלית כדרוש על פי החוק או מעבר לה, עבור עובדי. עלות זו לא תפחת מסכום של _____ ₪ לשעת עבודה של עובד.
6. אני מצהיר כי המידע לעיל הינו מלא, שלם ומדויק.
7. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אשר לעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה
הריני לאשר כי ביום _____ התייצב/ה בפני עו"ד _____ מ.ר. _____ במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____, בעלת/ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.		
תאריך	חתימה וחותמת	

נספח ד'

התחייבות המציע למניעת ניגוד עניינים ולשמירת סודיות

לכבוד

מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי.סי.סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ

שד' שז"ר 1,

ירושלים

ג.א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות למניעת ניגוד עניינים ולשמירת סודיות

מכיוון שאני עתיד לספק לחברתכם (להלן - **החברה**) שירותים בתחומי שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון (להלן - **השירותים**) ומכיוון שבמהלך ביצוע השירותים אני אקבל, ותהיה לי גישה, בין היתר, למידע חסוי כמוגדר להלן, על כן אני מתחייב כלפי החברה כלהלן:

1. במשך כל תקופת ביצוע השירותים ולאחריה ללא הגבלה בזמן לא אעשה שימוש לא אגלה ולא אגרום לאחר להשתמש במידע חסוי השייך לחברה אלא בהסכמת החברה בכתב ומראש.
2. ידוע לי כי במהלך ביצוע השירותים ו/או כתוצאה מכך יגיע אלי ותהיה לי גישה למידע, לרבות אך לא מוגבל למידע כמוגדר להלן:
מידע מקצועי, עסקי, מסחרי, שיווקי, ניהולי; מידע על מדיניות עסקית, שיטות עבודה וניהול, היקף עסקים, רכישות ומכירות, תכניות עסקיות; מידע בקשר לחברה, לקוחותיה, רכושה, זכויותיה, נכסיה, נתונים, תוצאות, מסקנות, מידע שבפנקסי רישום, מסמכים, מזכרים, דו"חות, רישומים, הצעות, דוגמאות, מאגרי מידע, תכניות מחשב, הדפסות ופלטאי מחשב, אמצעי אחסון נתונים אלקטרוניים, מגנטיים או מכניים, רישומים גרפיים או כתובים אחרים; כל מידע הקשור בשמות, רשימות, מערכות יחסים, הרגלים או הסדרים עסקיים או אחרים של כל אחד מלקוחות החברה, עובדיה, סוכניה, ומשווקיה, ספקיה, יועציה, קבלניה, מפרסמיה, מפיצה ונותני שירותים, עלויות ניהול והפעלה של החברה; תנאי העסקתם של עובדי החברה, פרטים אישיים או אחרים, הנוגעים לעובדי החברה, מנהליה, לבעלי מניות ונושאי משרה; הסכמים של החברה עם צד ג' כלשהו, מצבה הפיננסי של החברה, לרבות התחייבויות ונכסים, וכל נושא אחר הקשור בחברה, במנהליה, עובדיה ובעלי מניותיה (בכתב זה - **המידע החסוי**).
3. בכל עת לקראת, במשך ולאחר גמר ביצוע השירותים אני מתחייב:
4. לשמור בסודיות מוחלטת ולא להשתמש אלא לצורך ביצוע השירותים, וככל שהדבר נחוץ בלבד, ולא לגלות או להעביר או למסור לאף אדם, גוף או תאגיד, או לכל צד ג' שהוא, ללא הסכמה מפורשת ובכתב, כל מידע חסוי, או כל חלק ממנו.
5. לא לבצע בעצמי ו/או לא להרשות ו/או לא לאפשר ו/או לא לגרום לאחר בין במישרין ובין בעקיפין, לבצע במידע החסוי כל פעולה של שכפול, העתקה, צילום, הדפסה, פרסום, הקלטה וכל צורה של העתקה, גילוי או הפצת מידע אחרת בין בכתב ובין בעל-פה אלא למטרת ביצוע השירותים בלבד.
6. לשמור בהקפדה על המידע החסוי ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים לשם מניעת אובדן המידע או הגעתו לידי אחר בכל דרך שהיא.
7. התחייבויותי על פי כתב התחייבות זה יחולו אף על עותקים של המידע החסוי, וכל האמור בהתחייבות זו לגבי המידע החסוי יחול גם על עותקיו מכל סוג שהוא.
8. אני מתחייב להימנע מכל מצב של ניגוד בין האינטרסים שלי והאינטרסים של החברה, בפעילותי עם ספקים, לקוחות, רשויות ציבוריות וכל גוף או אדם אחר העוסק או מעוניין לעסוק עם החברה, וכן בניהול ענייני האישיים.
9. במקרה שאדרש על פי דין, למסור את המידע, ו/או כל חלק ממנו, שלא למטרת ביצוע השירותים, הנני מתחייב להודיעכם מיד ובכתב על כך, על מנת שתוכלו לשקול נקיטת הליכים משפטיים מתאימים ו/או ויתור על תחולתו

של כתב זה לגבי המידע הנדרש. היה ולא תצליחו בהליכים כאלו, הנני מתחייב למסור, כאמור לעיל, רק את אותו חלק מן המידע הנדרש על פי כל דין בלבד ולעשות כמיטב יכולתי כדי לוודא שהמידע יישמר בסודיות.

10. הריני לאשר כי קראתי כתב התחייבות זה בעיון והבנתי את תכנו ואת משמעות התחייבויותי על פיו, ואני מסכים לקבל התחייבויות אלו על עצמי מתוך רצון חופשי ומתוך הכרה והבנה כי כל אחת מהתחייבויותי כלעיל עומדת ביסוד הסכמת החברה למסור לידי את המידע חסוי, וכי הדבר חיוני לשם ההגנה על האינטרסים הלגיטימיים ועל קנינה של החברה.

ולראיה באתי על החתום היום ____ חודש ____ 2025.

חתימה

ת.ז. :

שם :

כתובת :

נספח ה'

אישור בתוקף ממנהל ההסדרה והאכיפה בדבר הרשעות ו/או קנסות

נספח ו'

אישור ניהול ספרים כחוק

לכבוד

מרכז הקונגרסים הבינלאומי
אי. סי. סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ
ירושלים
א.ג.נ.

הנדון: אישור לפי חוק עסקאות גופי ציבוריים
(אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ז – 1976

כרואי החשבון של חברת _____ ח.פ./ח.צ. _____ (להלן- **המציע**), הרינו מאשרים בזאת כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על-פי פקודת מס-הכנסה וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975. אישור זה ניתן על ידינו בהתאם לסעיף (2)א' לחוק עסקאות גופי ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ז – 1976.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ז'

רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.

נספח ח'

רישיון תקף לקיום תאגיד למתן שירותי אבטחה, מטעם משרד המשפטים, לפי הוראות סעיף 18 לחוק חוקרים פרטיים
ושירותי שמירה התשל"ב - 1972.

נספח ט'

רישיון תקף לפי סעיף 10ג לחוק כלי הירי, התש"ט - 1949, שהוצא ע"י המנהל לשירותי חרום ותפקידים מיוחדים,
מטעם משרד הפנים, הכולל רשימה של כלי הנשק המהווה חלק בלתי נפרד מרישיון זה.

נספח י'

העתק מתעודת ההתאגדות (אם המציע הוא תאגיד)

מסמך ד'

ה ח ו ז ה

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

ב ין : מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי.סי.סי.

ירושלים בנייני האומה בע"מ

שכתובתה היא שד' שז"ר 1, ירושלים

(שתקרא להלן – **המזמין**);

מצד אחד;

ל ב ין :

(שיקרא להלן – **הקבלן**);

מצד שני;

הואיל : והמזמין מפעיל את מרכז הקונגרסים הבינלאומי ירושלים, הידוע בשם "בנייני האומה" המצוי בשד' שז"ר,

ירושלים (להלן – **המתקן**), והוא מעוניין בשירותי אבטחה, שמירה, סדרנות וקופאות חניון (להלן – **השירותים**) בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל : והקבלן הציע למזמין, במסגרת הליך של הזמנה לקבלת הצעות (להלן – **ההזמנה**) לספק לו את השירותים כקבלן עצמאי והוא מצהיר כי ברשותו הידע, הניסיון, כח האדם, המשאבים והציוד הנאותים הדרושים לביצועם;

והואיל : והקבלן מצהיר כי הוא מקיים אחר כל תנאי הסף שבמסמכי ההזמנה וכי הוא קבלן עצמאי, מומחה ובעל מוניטין בתחום מתן השירותים ובעל עסק משלו בתחום מתן השירותים;

והואיל : והקבלן מצהיר כי בידיו כל הרישיונות הנדרשים על פי דין ו/או רשות מוסמכת לביצוע השירותים הנ"ל, לרבות רישיונות לתאגיד לשירותי שמירה, לקיום וארגון משרד לשירותי שמירה מאת ועדת הרישוי על פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב – 1972 והתקנות על פיו, וכי הוא מפעיל ומנהל משרד בהתאם להוראות החוק האמור, בידיו רישיון להחזקת 200 כלי יריה לפחות, בין השאר על פי הוראות חוק כלי היריה, התשי"ט - 1949, ברשותו מחסן כלי יריה כדן, וכי ידוע לו כי נכונות הצהרתו במלואה מהווה תנאי מוקדם ועיקרי בהסכם זה;

והואיל : ובהסתמך על ההצהרות, המצגים וההתחייבויות של הקבלן על פי מסמכי ההזמנה המזמין נענה להצעת הקבלן והחליט להתקשר עמו בהסכם לביצוע השירותים, והכל בהתאם לאמור בחוזה זה להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כלהלן:

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים או שיצורפו אליו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה ליתר מסמכי ההזמנה, או בין מסמכי ההזמנה לבין עצמם, הם יפורשו באופן המיטב עם המזמין.
3. הקבלן יספק למזמין את השירותים בכפוף להוראות הסכם זה על פי מפרט השירותים שב**מסמך ב'** למסמכי ההזמנה.

4. למזמין שמורה בכל עת הזכות לשנות את מספר המאבטחים, הסדרנים, שעות מתן השירותים, איפיון המשימות וכמותן.
5. נתוניו וכישוריו של כל עובד של הקבלן שיועסק במתן השירותים (להלן – **עובד** או **עובדים**, לפי העניין) יהיו על פי המפורט **במסמך ב'** (מפרט השירותים).
- 6.1 מבלי לגרוע מהתחייבות כלשהי של הקבלן על פי הוראות הסכם זה, השמת כל עובד למתן שירותים אצל המזמין, טעונה אישור מוקדם של המזמין.
- 6.2 המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן הרחקתו מהעבודה של כל עובד המועסק על ידי הקבלן בביצוע השירותים, גם לאחר שהתקבל על ידי הקבלן ואושר על ידי המזמין, וזאת ללא מתן נימוקים, והקבלן מתחייב לפעול לאלתר בהתאם לכל דרישה כאמור.
- 6.3 המזמין מינה קצין בטחון (להלן – **קב"ט**) מטעמו אשר ישמש כגורם המקשר בינו לבין הקבלן. המזמין רשאי מעת לעת להחליף את הקב"ט ו/או למנות לו ממלא מקום בהעדרו.
7. בין המזמין לקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או המשמשים מטעמו לא יתקיימו יחסי מעביד – עובד והקבלן בלבד אחראי לתשלום מלוא שכר עובדיו וכל זכות ו/או הטבה אחרת המגיעה להם על פי כל דין ו/או הסכם מכל סוג שהוא.
8. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו לכל עובד תלבושת אחידה, כפי שתקבע בלעדית על ידי המזמין לכל סוג של תפקיד. מפרט התלבושות מפורט **במסמך ב'** (מפרט השירותים).
9. הקבלן מתחייב:
 - 9.1 לשלם לעובדים שכר שלא יפחת מהשכר הנקוב לאותו סוג שירות במסמכי ההזמנה (**מסמך ג'** ונספח א' לו), בצירוף תוספת יוקר כפי שתנהג במשק מעת לעת במשק, או משכר המינימום על פי דין, או מהנדרש על פי ההסכם הקיבוצי ו/או צו ההרחבה החל על הקבלן ועובדיו, לפי הגבוה מביניהם.
 - 9.2 לספק הסעה לעובדים שמשמרתם מתחילה או מסתיימת מעבר לשעות התחבורה הציבורית – או לחילופין, לשאת בתשלום הוצאות הנסיעה הכרוכות בנסיעות אלה. על הקבלן להודיע למזמין על אופן ביצוע ההסעות בשוטף או על חברת הסעות/מוניות הקשורה לביצוע הסעות אלו. בכל מקרה בו יאלצו עובדים להמתין מעל 30 דקות מסיום אירוע להסעה - רשאי קב"ט המזמין להורות על הזמנת הסעה על ידי צד ג' על חשבון הקבלן. מובהר כי שכר העובד מסיום האירוע ועד להגעת ההסעה ישולם על ידי ועל חשבון הקבלן בלבד.
 - 9.3 למלא בקפדנות אחר הוראות כל דין (להסרת ספק, לענין האמור בחוזה זה, הביטוי **דין** – לרבות צווי הרחבה) והסכם בכל הקשור להעסקת עובדים בכלל, והעובדים כהגדרתם לעיל בפרט. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן מצהיר כי הוא ער במיוחד להוראות חוק הגברת האכיפה, ובמיוחד לחובה החלה עליו להקפיד במילויין של הוראות החוק המפורטות בתוספת השנייה ובתוספת השלישית לאותו חוק.
 - 9.4 להביא לידיעת העובדים בכתב כי הם זכאים בכל עת לפנות למזמין ולמסור לו הודעה על כל טענה, דרישה או תביעה שיש להם כלפי הקבלן בקשר עם פגיעה בזכויותיהם, בין בעל פה לסמוכ"ל התפעול ובין בכתב ללשכת המנכ"ל, ולהחתים כל עובד על אישור כי האמור לעיל הובא לידיעתו ולמסור העתק מהאישור למזמין.
 - 9.5 לנהל באופן רצוף ושוטף יומן נוכחות של העובדים במתקן. העובדים יחתימו שעון נוכחות בתחילת יום העבודה ובסיומו. הנתונים הנאגרים בשעון הנוכחות יהיו בראש ובראשונה של המזמין.
 - 9.6 לספק ולהעביר את העובדים אימונים, הדרכות והכשרות על חשבונו כמפורט **במסמך ב'** (מפרט השירותים).

- 9.7 לספק ציוד אישי לכל עובד כמפורט **במסמך ב'** (מפרט השירותים).
- 9.8 לספק ציוד אבטחה לבניין כמפורט **במסמך ב'** (מפרט השירותים).
- 9.9 לספק למזמין שירותי מוקד – מוקד 24/7 ולחצני מצוקה כמפורט **במסמך ב'** (מפרט השירותים).
- 9.10 לשאת בהוצאות בגין ציוד משרדי וחשבונות טלפון בעמדת "הגשר" ולשלם התשלומים בגינם למזמין בהתאם לחיובים שייסרו לו מעת לעת.
- 9.11 לקיים ולהחזיק בתוקף, בכל תקופת הסכם זה, את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה לצורך מתן השירותים. הקבלן מתחייב להודיע למזמין מידית בכל מקרה בו יחול שינוי בתוקף של כל היתר או רישיון כאמור.
- 9.12 להציב מפקח מטעם הקבלן שתפקידו לקיים קשר שוטף עם קב"ט המזמין לקבלת הזמנות, לבצע ביקורות במהלך המשמרות, לטפל בכל נושא שלמות וכשירות הציוד ולפקח אשר שאר התחייבויות הקבלן.
- 9.13 להפקיד בקרן פנסיה ו/או בקופת גמל לקצבה שאושרו על פי דין את מלוא ההפרשה עבור פיצויי פיטורים ועבור גמל לכל עובד המועסק אצלו כנדרש על פי כל דין, לרבות הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה.
- 9.14 למסור למזמין ו/או למי מטעמו, לרבות בודק שכר מוסמך, לדרישתו, מידע ומסמכים לשביעות רצונו בדבר תנאי העבודה על פיהם מועסקים העובדים. מובהר כי המזמין יהא רשאי, בין בעצמו ובין על ידי מי מטעמו, לבצע מעת לעת בדיקות וביקורות עומק בכל הקשור לקיום התחייבויות הקבלן כלפי עובדיו מכח כל דין ו/או הסכם, לרבות חוזה זה, ולדרוש מהקבלן מסמכים ומידע בקשר לכך, והקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם בדיקות וביקורות אלה ולספק את כל המידע ואת כל המסמכים שיידרש האמורים.
- 9.15 להמציא למזמין, אחת ל- 6 חודשים, אישור של רואה חשבון מטעמו כי השכר והזכויות המשולמים לעובדים אינם נופלים מהנדרש על פי כל דין ו/או הסכם החלים על העסקתם, לרבות הסכם זה.
10. הקבלן מסכים בזאת והוא אחראי כי:
- 10.1 העובדים עשויים להידרש לערוך חיפושים בכליהם או על גופם של הנכנסים למתקן על כל בנייני וחלקיו על פי הנחיות המזמין ובכפוף להוראות כל דין.
- 10.2 העובדים ידרשו לבצע בדיקת רישיון למבקרים הנושאים נשק.
- 10.3 בשעת חרום העובדים יהיו חייבים לפעול על פי הנחיות והוראות משטרת ישראל או צה"ל, והכל בתאום עם המזמין ובאישורו.
- 10.4 תערכנה בדיקות פוליגרף לעובדים על חשבונו על פי דרישת המזמין.
- 11.1 הקבלן ישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק מכל סוג שהוא (להלן יחד – **נזק**), לגוף (לרבות מוות) ו/או לרכוש – מכל סיבה שהיא, בקשר לכל מעשה או מחדל שלו ו/או של מי מטעמו, לרבות מנהליו, עובדיו ומשמשי, הנוגעים בהסכם זה ובביצועו, לרבות תאונות עבודה ו/או תאונות אחרות, שייגרמו במישרין או בעקיפין לכל אדם ובכלל זה למזמין, עובדיו ו/או משמשיו ו/או כל הפועלים מטעמו ו/או עבורו (שיחשבו כצד ג') ו/או אורחים ומבקרים במתקן ובסביבתו ו/או כל צד שלישי אחר, לרבות בשל שימוש בנשק.
- 11.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.1 לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הקבלן או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו

או לרכוש המזמין או לגופו או רכושו של כל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הקבלן בלבד.

11.3 הקבלן מתחייב לתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, מיד או במועד קרוב לאחר התרחשותם.

11.4 לדרישת המזמין, עם קבלת הדרישה הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמין בגין כל נזק במלוא הסכום אשר יידרש מהמזמין לשלם ו/או להוציא בכל דרך שהיא כתוצאה מהפרה ו/או מאי קיום התחייבות כלשהי של הקבלן על פי הסכם זה ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה ו/או טענה (להלן - תביעה) של צד ג' כלשהו ו/או כתוצאה מתביעה בגין נזק שהקבלן אחראי לגביו על פי ס"ק 10.1 לעיל ו/או על פי כל דין.

11.5 למניעת ספק נקבע כי לא תופחת אחריותו של הקבלן גם אם יתברר כי נזק כלשהו נגרם עקב התערבות של המזמין או של הסרים למרותו בקשר עם ביצוע השירותים וכל הנובע והכרוך בהם.

12.1. 12 מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן בהתאם להסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לבטח את כל חבותו לפי סעיף 11 לעיל, על חשבונו, בחברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין בישראל, ולכלול את המזמין כמוטב נוסף בפוליסות כולל סעיף אחריות צולבת.

12.2 פוליסות הביטוח תהינה ערוכות לפי תנאי סעיף זה להלן, תערכנה לפני שיוחל בביצוע השירותים, ובכל מקרה תכנסנה לתוקף לא יאוחר מאשר ביום הכנסו של הקבלן או של העובדים למתקן לשם ביצוע השירותים.

12.3 פוליסות הביטוח האמורות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע השירותים, למעט פוליסת ביטוח אחריות מקצועית כבסעיף 12.4.4 להלן, שהקבלן מתחייב להחזיק בתוקף 7 (שבע) שנים לפחות מיום תום מתן השירותים. המזמין יירשם כמבוטח נוסף בפוליסות.

12.4.1 12.4 הקבלן מתחייב, בין היתר, לערוך את הביטוחים הבאים:

12.4.2 ביטוח חבות מעבידים בגין חובות הקבלן כלפי עובדיו בגבול אחריות שלא יפחת מ- 2,500,000 דולר ארה"ב (להלן - דולר) לאירוע ו- 5,000,000 דולר ותקופת ביטוח שנתית. ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר שימוש בכלי נשק ושעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח יורחב לשפות את המזמין היה וייחשב כמעבידים של העובדים או מי מהם.

12.4.3 ביטוח חבות כלפי צד ג' המכסה גם שימוש בכלי נשק.

גבול האחריות בביטוח זה יהיה:

3,000,000 (שלושה מיליון) דולר למקרה.

6,000,000 (שישה מיליון) דולר לתקופה.

12.4.4 ביטוח אחריות מקצועית בסכום של 1,000,000 (מיליון דולר) דולר למקרה. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו וכל המשמשים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בכל הקשור למתן השירותים בהתאם להסכם זה. הכיסוי על פי הפוליסה יכלול גם מרמה ואי יושר של עובדים, אובדן מסמכים והוצאת לשון הרע.

הביטוחים שבסעיף זה לעיל לא יהיו כפופים לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת משימוש בכלי נשק, אש, התפוצצות, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, בדיקה ושיקוף ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. המזמין יירשם כמבוטח נוסף בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המזמין, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

- 12.5 הקבלן מתחייב כיי פוליסות הביטוח שתוצאנה על ידו בהתאם להוראות סעיף זה תכלולנה את הפרטים הבאים:
- 12.5.1 סעיף בדבר ויתור חברת הביטוח על זכות שיבוב כנגד המזמין מבטחיו עובדיו ו/או באי כוחו ו/או כל הפועלים מטעמו.
- 12.5.2 סעיף לפיו מתחייבת חברת הביטוח להודיע למזמין על כוונתה לבטל או לשנות פוליסת ביטוח כלשהי לפחות 60 יום לפני שביטול או שינוי כזה ייכנס לתוקף.
- 12.6 ביצועם או אי ביצועם של הביטוחים – במלואם או בחלקם ו/או המצאת או אי המצאת אישור כבהסכם זה להלן אין בהם כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 12.7 הקבלן מתחייב להמציא למזמין אישור מאת חברת הביטוח שבאמצעותה הוא מבוטח על גבי הטופס המצורף, המסומן כ**נספח א'**. המצאת האישור הנ"ל תבוצע תוך 14 ימים מיום חתימת ההסכם. האישור יהא לתקופת ההסכם. בכל עת שההסכם יוארך לתקופה נוספת מתחייב הקבלן להאריך את תוקף האישור בהתאם.
13. תמורת מילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, ישלם המזמין לקבלן מדי חודש את המחירים הנקובים בטופס ההצעה (**מסמך ג'** ונספח א' לו) של מסמכי ההזמנה (סעיף 11) במכפלת שעות העבודה החודשיות בפועל. התשלום יהא עבור העלות השעתית הנקובה ב**נספח א'** של **מסמך ג'** לכל תפקיד בצירוף סכום הצעת הקבלן.
14. בתחילת כל חודש הקבלן יגיש חשבון בגין החודש שחלף. המזמין יבדוק את החשבון ובכפוף לבדיקתו ולנכונותו הוא יאשרו ויעבירו לתשלום בסוף החודש שלאחר החודש בו סופקו השירותים.
- 15.1 המחירים הנקובים בטופס ההצעה (**מסמך ג'** לרבות נספח א' לו) של מסמכי ההזמנה (סעיף 11) יעודכנו מעת לעת כדלקמן: עודכן עקב שינוי בדין רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה לעובד (בהשוואה למפורט ב**מסמך ג'** של מסמכי ההזמנה לרבות נספח א' לו), יעודכן ערך השעה בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים, הכל לפי הוראות שר הכלכלה והתעסוקה על פי סעיף 28(ב) בחוק להגברת האכיפה.
- 15.2 מוסכם שהקבלן ישלם לעובדי האבטחה עבור ימי אימונים, הכשרה והדרכה כנדרש על פי מפרט השירותים ששר עבודה עבור 8 שעות עבודה לכל יום. להסרת ספק, תשלום זה כלול בתמורה המשולמת על ידי המזמין לקבלן על פי הסכם זה והמזמין לא ישלם עבור כך כל תשלום שהוא.
- 15.3 למניעת ספק, נקבע בזאת כי סעיף זה ו/או כל סעיף אחר בהסכם זה, לרבות ובפרט סעיפים הדנים בהתחייבות הקבלן לגבי עובדיו, אינם מהווים הסדר לטובת צד ג'.
16. המחירים הנקובים בטופס ההצעה של מסמכי ההזמנה (סעיף 11) לעיל מהווים תמורה מלאה, קבועה וסופית עבור ביצוע התחייבויות הקבלן, הישירות והעקיפות, החלות עליו על פיה סכם זה וההוצאות הכרוכות בכך, לרבות אספקת כל ציוד או פריט, לרבות נשק, והקבלן לא יהא זכאי לתוספת ו/או השתתפות מכל מין וסוג שהוא, בהוצאות הישירות או העקיפות החלות או שיחולו עליו בגין או עקב ביצוע הסכם זה או בגינו.
17. מענקי שכר לעובדים:
- על פי הנחיית המזמין, הקבלן ישלם מעת לעת למאבטחים ואחראי משמרת מענקים כדלקמן:
- 17.1 סך 3,000 (שלושת אלפים) ש"ח מענק חתימה בהתחייבות לשנת עבודה.
- 17.2 סך 3,000 (שלושת אלפים) ₪ לאחר השלמת שנת עבודה מלאה.
- 17.3 סך 1,000 (אלף) ₪ לכל רבעון בתום שנת עבודה מלאה, לאחר השלמת עבודה ברבעון.

לתשלום המענק תתווסף תקורה אחוזה אותה ישלם המזמין לקבלן. שיעור התקורה ייקבע על ידי המזמין. ככל שעובד שקיבל מענק חתימה לא ישלם את תקופת העבודה הנדרשת, באחריות הקבלן לנכות את סכום המענק משכרו ולהשיבו למזמין. המזמין יהיה רשאי לנכות סכום זה מכל תשלום המגיע לקבלן על פי הסכם זה.

18. הקבלן מתחייב לא לשעבד ו/או להמחות ו/או להעביר בדרך כלשהי לכל אדם או גוף שהוא הסכם זה, כולו או חלקו ו/או כל חובה או זכות על פי הסכם זה.
19. מוסכם שעובד של הקבלן לא יעבוד במשמרת אחת יותר מ- 10 שעות ברציפות, למעט חריגים הטעונים אישור מראש של המזמין. עובד שסיים משמרת בת 10 שעות, יהא רשאי להתחיל משמרת נוספת לאחר מנוחה שלא תפחת מ- 8 שעות ולא יותר משישה ימים בשבוע.
20. מוסכם כי עובד קבלן שעבד מעל ל- 10 שעות במשמרת אחת, ללא אישור המזמין, לא ישולם המחיר המגיע לקבלן עבור כל שעות ביצוע השירותים באותה משמרת.
21. חוזה זה נעשה לתקופה של שנה אחת החל מ- 1.1.2022 ועד 31.12.2022. המזמין רשאי להאריך חוזה זה לשלוש תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת בהודעה לקבלן עד 30 יום לפני סיום כל תקופה.
- 21.1 למרות האמור בסעיף 21 לעיל, יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, מבלי שיצטרך לנמק החלטתו זו - להביא חוזה זה לקיצו בכל עת, בתקופת החוזה, ע"י מתן הודעה בכתב לקבלן 90 יום מראש.
- 21.2 בכל מקרה בו יהיה חשש לאיתנותו הפיננסית של הקבלן דוגמת רישום הערת "עסק חי" בדו"חותיו הכספיים או במקרה בו הקבלן ייקלע לחדלות פרעון ו/או יערוך הסדר כלשהו עם נושיו ו/או ייפתחו כנגדו הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל, המזמין יהיה רשאי לבטל את הסכם זה לאלתר. כן יהא המזמין רשאי לבטל את ההסכם במקרה בו ייפתחו נגד הקבלן הליכי הוצאה לפועל שלא יסתיימו תוך 45 ימים ממועד פתיחתם.
- 21.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות המזמין לבטל את החוזה בכל עת מסיבות כאמור בחוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 21.4 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום כלשהו, למעט התמורה הקבועה בחוזה עבור השירותים שסיפק בפועל עד למועד ההפסקה.
- 21.5 עם סיומו של חוזה זה המזמין יהיה רשאי לקלוט לשורותיו עובדים שעבדו עבור הקבלן בביצועו של החוזה וזאת ללא צורך בהסכמת הקבלן וללא חובת תשלום פיצוי כלשהו לקבלן בשל כך. הקבלן מתחייב לשלם לעובד כאמור פיצויי פיטורים מלאים וכן כל זכות אחרת המגיעה לו עקב תקופת עבודתו בשירותו.
- 21.6 בכל מקרה של הפסקת החוזה כלעיל לא תהינה לקבלן כל טענות, דרישות או תביעות בקשר לכך.
- 22.1 בכל מקרה שבו הקבלן יפר או לא יקיים במדויק הוראה כלשהי מהוראות חוזה זה, לרבות נספחיו, ולא יתקן הפרתו על אף ארכה סבירה שיקבל בנסיבות הענין לעשות כן - אזי יהיה המזמין רשאי לבטל חוזה זה, וזאת בנוסף ומבלי לפגוע בכל זכות, תרופה או סעד שיעמדו למזמין לפי הוראות כל דין ושל חוזה זה, בשל הפרה או אי קיום כאמור לעיל.
- 22.2 במקרה של הפרה כאמור, המזמין יהא רשאי לעשות בעצמו או באמצעות אחרים את אשר הקבלן חייב היה לעשות לפי חוזה זה ולא עשה, וזאת על חשבונו של הקבלן בלבד.
- 22.3 מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמין על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מוסכם בזאת כי בגין כל אחת מהפרות החוזה המפורטות להלן יהיה המזמין זכאי לפיצוי הנקוב בצידה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש -

- 22.3.1 אי הגעת עובד למשמרת – 1,000 ₪ כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לכל מקרה.
- 22.3.2 איחור של עובד מעל 10 דקות – 500 ₪ כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לכל מקרה.
- 22.3.3 הציב הקבלן לביצוע השירותים עובד ללא מדים בניגוד להתחייבותו על פי הסכם זה, רשאי המזמין לנכות עד 50% מהמחיר המגיע לקבלן על פי הסכם זה עבור ביצוע שירותיו של עובד כנ"ל.
- 22.3.4 הציב הקבלן לביצוע השירותים עובד בלתי חמוש בניגוד להתחייבותיו על פי הסכם זה, רשאי המזמין להפחית מהתמורה סך של 500 (חמש מאות) ₪ כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לכל מקרה.
- 22.3.5 הציב הקבלן לביצוע השירותים עובד אשר נמצא כשהוא ישן רשאי המזמין שלא לשלם את המחיר עבור השירותים באותה משמרת בגין כל העובדים בה וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין נזקי המזמין בשל ההפרה.
- 22.3.6 הציב הקבלן לביצוע השירותים עובד שלא אושר ע"י המזמין או הוצב עובד שאינו עונה על התנאים ו/או הכישורים **שבמסמך ב'**, בין אם אושר ובין אם לאו, זכאי לפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך 500 (חמש מאות) ₪ לכל מקרה של הפרה.
- 22.3.7 לא ביצע הקבלן את הפיקוח והביקורת כנדרש על פי ההסכם רשאי המזמין לנכות עד 50% מהמחיר עבור שירותי האבטחה באותה משמרת בגין כל העובדים בה.
- 22.4 בכל אחד מהמקרים האמורים וכן במקרה שעובד יעדר או לא ימלא את תפקידו כיאות יהא רשאי המזמין להחליפם בעובדים אחרים מקבלן אחר, ולנכות את המחירים ששולמו בגין ביצוע השירותים על ידם וכן את הנזקים וההוצאות שנגרמו, מהתשלומים המגיעים לקבלן וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיו של המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי דין.
- 22.5 להסרת ספק, מובהר כי הקבלן אינו רשאי להשית על עובדיו כל פיצוי שיוטל עליו, בין באופן מלא או חלקי, ובין באופן ישיר או עקיף.
23. מובהר כי לקבלן אין בלעדיות באספקת שירותים מסוגם של השירותים כהגדרתם לעיל למזמין, והמזמין רשאי להתקשר עם ספקים נוספים לפי שיקול דעתו. החוזה הינו הסכם מסגרת והתמורה תשולם לקבלן בהתאם להיקפי השירותים שיידרשו מעת לעת ועל פי ביצוע בפועל. מובהר כי המזמין אינו מתחייב להזמין שירותים בהיקף כלשהו מהקבלן וכן כי היקף השירותים שיוזמנו, אם יוזמנו, יהיה בהתאם לצרכיו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
24. להבטחת ביצוע כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ימציא הקבלן למזמין ערבות בנקאית בתנאים ובנוסח המצורפים להסכם זה **כנספח ב'** על סך 100,000 ש"ח, כשהסכום צמוד למדד המחירים לצרכן (מדד בסיס – מדד חודש ספטמבר 2025). ערבות תהא בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תוקף הסכם זה. במידה ויוארך תוקף ההסכם, ידאג הקבלן להארכת תוקפו בהתאם.
- מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי הסכם זה או על פי כל דין, יהא המזמין רשאי לחלט את הערבות הבנקאית על פי שיקול דעתו הבלעדי, כולה או מקצתה בגין כל נזק או הפסד א שר נגרם לו על ידי הקבלן.
25. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 23 לעיל ומכל זכות אחרת הקיימת למזמין כלפי הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, המזמין יהא רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לקבלן מהמזמין כל חוב של הקבלן למזמין.
- 26.1 למען הסר ספק מצהירים בזאת הצדדים כי התקשרות הקבלן עם המזמין על פי חוזה זה הינה התקשרות של קבלן עצמאי, וכי עובדיו של הקבלן וכל אדם אחר העושה עבודה ו/או שירות כל שהם עבורו ו/או

בשמו ו/או מטעמו אינם ולא יחשבו בשום מקרה שהוא כעובדי המזמין, ובינם לבין המזמין אין ולא יהיו כל יחסי עובד ומעביד או יחסים משפטיים אחרים המטילים אחריות כל שהיא על המזמין, ואין על המזמין כל אחריות וחובות שהם למעט התחייבותו לשלם לקבלן כנקבע בחוזה זה.

26.2 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26.1 לעיל, בכל מקרה בו יידרש המזמין, מכל סיבה שהיא, לשאת בכל הוצאה או תשלום שהם שעניינם עבודת עובדי הקבלן, ישא הקבלן בלבד בכל דרישה, תביעה, הוצאה, נזק שיגרמו למזמין עקב כך ובכלל זה תשלומים שיהא על המזמין לשלם לעובדי הקבלן או מי מהם לרבות שכר עבודה ו/או כל זכות אחרת. מבלי לגרוע מכלליות האמור ומהתחייבות השיפוי של הקבלן כלפי המזמין כלעיל, הקבלן נותן בזה בנוסף ומראש את הסכמתו לצירופו כנתבע, בהיותו בעל דין נדרש, בכל מקרה של תביעה מצד עובד מעובדיו כנגד המזמין. להסרת ספק, אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין להגשת כל תביעת שיפוי נגד הקבלן, לרבות בהליכי צד ג', ככל שיתאפשרו.

27. נקבע בזאת כי הסכם זה מקנה למזמין את הזכות לדרוש מהקבלן את ביצוע השירותים, על פי הקף שייקבע על ידי המזמין, ולפי שיקול דעתו הבלעדי, ואין בכל האמור בהסכם זה כדי לחייב את המזמין להיקף כספי כלשהו. בנוסף, יהא המזמין רשאי להזמין שירותי דיילות מכל קבלן שירותים אחר, על פי שיקול דעתו הבלעדי. בכל מקרה של צמצום או הרחבת היקף השירותים תבוצע התאמה של התמורה לה זכאי הקבלן על פי המחירים הנקובים בטופס ההצעה של מסמכי ההזמנה (סעיף 11).

28. הקבלן מתחייב בזה להמציא למזמין, לא יאוחר מאשר בתום 7 ימים מיום חתימת הסכם זה, אישור משלטונות המס בדבר שיעור ניכוי המס במקור החל עליו. לא המציא הקבלן אישור כאמור, ינוכה מס במקור כחוק.

29. אין לראות בכל זכות בדיקה ו/או פיקוח הנתונה למזמין בחוזה זה, בין אם מומשה ובין אם לאו, כמשחררת את הקבלן מחובתו המלאה לקיים אחר הוראות החוזה במלואן ובמועדן.

30. מחדל מצידו של צד המזמין במימוש זכות מזכויותיו עפ"י הוראות חוזה זה לא יחשב לו כויתור, כהסכמה כהשלמה או כהודאה מצידו, ולא יהא בכך משום מניעות נגדו, והוא רשאי להשתמש בזכויותיו אלה או בכל חלק מהן, בכל עת שיחפוץ.

31. כל הודעה בכתב שתשלח בדואר רשום על ידי אחד מהצדדים למשנהו לפי הכתובות במבוא להסכם זה, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 48 שעות מעת מסירתה למשלוח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

נספח א'

אישור עריכת ביטוחים

נספח ב' לחוזה

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי.סי.סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ
ירושלים

ג.א.נ.,

הנדון : ערבות מספר _____

על פי בקשת _____ (להלן - **הנערב**) אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית לתשלום כל סכום עד לסך של 100,000 (מאה אלף) ₪ כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן, בהתאם לתנאי ההצמדה הנקובים להלן (להלן - **סכום הערבות**) בקשר להצעה למתן שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון במתחמי מרכז הקונגרסים "בנייני האומה" שהציע לכם הנערב.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה, עד לגובה סכום הערבות, ישולם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה בתנאים הבאים:

אם ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יהיה מדד המחירים לצרכן שהתפרסם לאחרונה לפני התשלום בפועל (להלן - **המדד החדש**) גבוה ממדד חודש ספטמבר 2025 שהתפרסם ביום 15.10.2025 שהוא _____ נקודות (להלן - **המדד הבסיסי**) נשלם לכם אותו סכום כשהוא מוגדל באותו שיעור שבו עלה המדד החדש לעומת המדד הבסיסי.

המונח "מדד המחירים לצרכן" או "מדד" פירושו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. במידה ויוחלף בסיס המדד או במידה ותוחלף שיטת חישובו או עריכתו, או במידה ויפורסם על-ידי גוף אחר במקום הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, יעשה על ידכם חישוב השינויים במדד לצרכי סעיף זה. בכל מקרה, אם יתברר ביום שבו נשלם לכם סכום כלשהו על פי כתב ערבות זה, כי המדד החדש ירד לעומת המדד הבסיסי, כי אז נשלם את מלוא הסכום שתידרשו מאתנו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו יידרש על ידכם, תוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת הנערב. כמו כן מודגש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש ביטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום כל סכום על ידינו.

אתם תהיו זכאים ורשאים לממש בדרישה כאמור, מעת לעת, כל סכום שייקבע על ידכם מתוך סכום הערבות - ובלבד ששך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומש.

אנו לא נהיה רשאים לבטל כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על-פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת לנערב על-פי דין.

ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום _____ (כולל) ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל. ערבות זו היא בלתי חוזרת.

בכבוד רב,

בנק _____

מסמך ה'

נוסח הערבות להבטחת ההצעה

לכבוד

מרכז הקונגרסים הבינלאומי אי.סי.סי. ירושלים בנייני האומה בע"מ
ירושלים

ג.א.נ.,

הנדון : ערבות מספר _____

על פי בקשת _____ (להלן - **הנערב**) אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית לתשלום כל סכום עד לסך של 100,000 (מאה אלף) ₪ (להלן - **סכום הערבות**) בקשר להצעה למתן שירותי שמירה, אבטחה, סדרנות באירועים וסדרנות בחניון במתחמי מרכז הקונגרסים "בנייני האומה" שהציע לכם הנערב.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו יידרש על ידכם, תוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת הנערב. כמו כן מודגש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש ביטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום כל סכום על ידינו.

אתם תהיו זכאים ורשאים לממש בדרישה כאמור, מעת לעת, כל סכום שייקבע על ידכם מתוך סכום הערבות - ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידנו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

אנו לא נהיה רשאים לבטל כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על-פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת לנערב על-פי דין.

ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום _____ (כולל) ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל. ערבות זו היא בלתי חוזרת.

בכבוד רב,

בנק _____